



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.05.2021 № 749-ПА

Об утверждении Положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ на территории городского округа Реутов

В соответствии с пунктами 3.6 – 2 и 3.6 – 3 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», руководствуясь приказом Федерального агентства по делам национальностей от 6 апреля 2020 г. № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», статьей 20 и статьей 22 п.16 Устава городского округа Реутов Московской области:

1. Утвердить Положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ на территории городского округа Реутов (прилагается).

2. Отделу по работе со средствами массовой информации и рекламе Администрации городского округа Реутов опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Реутов.

3. Контроль за выполнение настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Турапина Н.Д.

Глава городского округа



С.А. Каторов

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ на территории муниципального образования Городской округ Реутов

1. Положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ на территории муниципального образования Городской округ Реутов (далее - Положение) определяет перечень основных документов, необходимых для согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории городского округа Реутов, предельные сроки и общий порядок их представления и рассмотрения, общий порядок принятия решений о согласовании и утверждении этих уставов.

2. Согласование и утверждение уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории городского округа Реутов осуществляется Главой городского округа Реутов.

3. Ответственным за рассмотрение документов, представленных для согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории городского округа Реутов, а также подготовку принятых по ним решений является отдел территориальной безопасности Администрации городского округа.

4. Прием представлений и документов осуществляется отделом обеспечения документооборота Управления делами администрации городского округа Реутов в рабочее время, кроме выходных и праздничных дней.

5. Консультации по вопросам предоставления информации о принятии и рассмотрении документов о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ осуществляются специалистами отдела территориальной безопасности Администрации городского округа.

6. Настоящее Положение размещено на официальном сайте Администрации городского округа Реутов.

7. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет соответствующим должностным лицам, названным в пунктах 3 и 5 настоящего Положения, представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) устав казачьего общества в новой редакции.

8. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее - уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет Главе городского округа Реутов представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) устав казачьего общества.

9. Указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

10. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие по ним решения, производится должностными лицами, названными в пунктах 3 и 5 настоящего Положения, в течении 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

11. По истечении срока, установленного пунктом 10 настоящего Положения, принимается решение о согласовании, либо об отказе в согласовании устава казачьего общества. О принятом решении соответствующее должностное лицо информирует атамана казачьего общества, либо уполномоченное лицо в письменной форме.

12. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

13. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

14. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

15. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления представления о согласовании устава, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 7 и 8 настоящего положения, не ограничено.

16. Утверждение уставов казачьих обществ осуществляется после их согласования должностными лицами, названными в пунктах 3 и 5 настоящего Положения.

17. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет главе городского округа Реутов представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными

законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в пунктах 3 и 5 настоящего Положения;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

18. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет Главе городского округа Реутов представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в пунктах 3 и 5 настоящего Положения;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

19. Указанные в пунктах 17 и 18 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

20. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится Главой городского округа Реутов в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

21. По истечении срока, указанного в пункте 21 настоящего Положения, принимается решение об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества. О принятом решении глава муниципального образования Городской округ Реутов уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

22. Утверждение устава казачьего общества оформляется постановлением Администрации городского округа Реутов. Копия постановления направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу одновременно с уведомлением, указанным в пункте 21 настоящего Положения.

22. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

23. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего, или создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 17 и 18 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

24. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления главе муниципального образования Городской округ Реутов

представления об утверждении устава казачьего общества, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 17 и 18 настоящего Положения, не ограничено.