

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

РЕШЕНИЕ

от 30.10.2019 № 10/2019-НА

(в ред. от 19.02.2020 № 1/2020-НА, от 28.10.2020 № 69/2020-НА, от 10.11.2021 № 46/2021-НА, от 23.03.2022 № 22/2022-НА, от 09.11.2022 № 100/2022-НА, от 22.02.2023 № 9/2023-НА)

Об утверждении Положения о бюджетном процессе городского округа Реутов Московской области

Настоящее Положение, в соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Реутов Московской области, регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета городского округа Реутов Московской области и контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учёта, внешней проверки, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчётности, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом городского округа Реутов Московской области Совет депутатов городского округа Реутов решил:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе городского округа Реутов Московской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу Решения Совета депутатов города Реутов:

от 29.11.2010 № 43/4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе города Реутов»;

от 02.02.2011 № 81/9 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе города Реутов»;

от 20.04.2011 № 103/14 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе города Реутов»;

от 10.07.2013 № 399/73 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе города Реутов, утвержденное Решением Совета депутатов города Реутов от 29 ноября 2010 года № 43/4 (с учётом изменений, внесённых Решениями Совета депутатов города Реутов от 02.02.2011 № 81/9, от 20.04.2011 № 103/14)»;

от 09.10.2013 № 431/79 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе города Реутов, утвержденное Решением Совета депутатов города Реутов от 29 ноября 2010 года № 43/4 (с учётом изменений, внесённых Решениями Совета депутатов города Реутов от 02.02.2011 № 81/9, от 20.04.2011 № 103/14, от 10.07.2013 № 399/73)»;

от 14.05.2014 № 528/98 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов города Реутов от 09.10.2013 № 431/79 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе города Реутов, утверждённое Решением Совета депутатов города Реутов от 29 ноября 2010 года № 43/4 (с учётом изменений, внесённых Решениями Совета депутатов города Реутов от 02.02.2011 № 81/9, от 20.04.2011 № 103/14, от 10.07.2013 № 399/73)»;

от 08.10.2014 № 38/2014-НА «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе города Реутов, утверждённое Решением Совета депутатов города Реутов от 29 ноября 2010 года № 43/4 (с учётом изменений, внесённых Решениями Совета депутатов города Реутов от 02.02.2011 № 81/9, от 20.04.2011 № 103/14, от 10.07.2013 № 399/73, от 09.10.2013 № 431/79 (в ред. от 14.05.2014 № 528/98)»;

от 07.10.2015 № 58/2015-НА «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе города Реутов, утверждённое Решением Совета депутатов города Реутов от 29

ноября 2010 года № 43/4 (с учётом изменений, внесённых Решениями Совета депутатов города Реутов от 02.02.2011 № 81/9, от 20.04.2011 № 103/14, от 10.07.2013 № 399/73, от 09.10.2013 № 431/79 (в ред. от 14.05.2014 № 528/98), от 08.10.2014 № 38/2014-НА));

от 26.10.2016 № 64/2016-НА «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе города Реутов, утверждённое Решением Совета депутатов города Реутов от 29 ноября 2010 года № 43/4 (с учётом изменений, внесённых Решениями Совета депутатов города Реутов от 02.02.2011 № 81/9, от 20.04.2011 № 103/14, от 10.07.2013 № 399/73, от 09.10.2013 № 431/79 (в ред. от 14.05.2014 № 528/98), от 08.10.2014 № 38/2014-НА, от 07.10.2015 № 58/2015-НА)»;

от 17.08.2017 № 60/2017-НА «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе города Реутов, утверждённое Решением Совета депутатов города Реутов от 29 ноября 2010 года № 43/4 (с учётом изменений, внесённых Решениями Совета депутатов города Реутов от 02.02.2011 № 81/9, от 20.04.2011 № 103/14, от 10.07.2013 № 399/73, от 09.10.2013 № 431/79 (в ред. от 14.05.2014 № 528/98), от 08.10.2014 № 38/2014-НА, от 07.10.2015 № 58/2015-НА, от 26.10.2016 № 64/2016-НА)»;

от 10.10.2018 № 42/2018-НА «О внесении изменений в Решение Совета депутатов города Реутов от 29.11.2010 № 43/4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе города Реутов» и в Положение о бюджетном процессе города Реутов, утверждённое Решением Совета депутатов города Реутов от 29.11. 2010 № 43/4».

3. Настоящее Решение опубликовать в газете «Реут» и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Реутов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа Реутов

С.А. Каторов

Принято Решением
Совета депутатов
городского округа Реутов
от 30.10.2019 № 28/5

Утверждено
Решением Совета депутатов
городского округа Реутов
от 30.10.2019 № 10/2019-НА
**(в ред. от 19.02.2020 № 1/2020-НА,
от 28.10.2020 № 69/2020-НА,
от 10.11.2021 № 46/2021-НА,
от 23.03.2022 № 22/2022-НА,
от 09.11.2022 № 100/2022-НА,
от 22.02.2023 № 9/2023-НА)**

Положение о бюджетном процессе городского округа Реутов Московской области

Раздел I. Общие положения

Статья 1. Правовая основа бюджетного процесса в городском округе Реутов Московской области (далее – бюджетный процесс городского округа)

Бюджетные правоотношения в городском округе Реутов Московской области регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, Уставом городского округа Реутов Московской области (далее – Уставом городского округа), нормативными правовыми актами городского округа Реутов (далее правовыми актами городского округа) и настоящим Положением.

Статья 2. Действие нормативного правового акта о бюджете городского округа Реутов Московской области (далее бюджет городского округа) во времени

Решение Совета депутатов городского округа Реутов Московской области (далее Совета депутатов городского округа) об утверждении бюджета городского округа вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено решением о бюджете городского округа.

Решение о бюджете городского округа подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 3. Финансовый год

Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

Статья 4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В настоящем Положении применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Словосочетания "местный бюджет", "бюджет городского округа", "бюджет городского округа Реутов", "бюджет городского округа Реутов Московской области" являются тождественными, то есть применяются в одном значении при осуществлении бюджетного процесса в городском округе Реутов Московской области.

Словосочетания «Финансовое управление», «Финансовое управление Администрации городского округа», «Финансовое управление Администрации городского округа Реутов», «финансовый орган», являются тождественными и применяются в одном значении при осуществлении бюджетного процесса в городском округе Реутов Московской области. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Статья 5. Бюджетные полномочия городского округа Реутов Московской области

К бюджетным полномочиям городского округа Реутов Московской области (далее бюджетные полномочия городского округа) относятся:

установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета городского округа, утверждения и исполнения бюджета городского округа, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчёта об исполнении бюджета городского округа;

составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчёта об исполнении бюджета городского округа;

установление и исполнение расходных обязательств городского округа;

определение порядка предоставления и предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета городского округа;

осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;

установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету городского округа;

иные бюджетные полномочия, отнесённые Бюджетным кодексом Российской Федерации к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

Статья 6. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в городском округе Реутов Московской области

1. Бюджетная классификация Российской Федерации является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используемой для составления и исполнения бюджетов, а также группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов и (или) операций сектора государственного управления, используемой для ведения бюджетного (бухгалтерского) учёта, составления бюджетной (бухгалтерской) и иной финансовой отчётности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов

2. Утратил силу в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 10.11.2021 № 46/2021-НА

3. Для детализации поступлений по кодам классификации доходов применяется код подвида доходов. Финансовое управление Администрации городского округа утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления городского округа и (или) находящиеся в их ведении казённые учреждения городского округа. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

4. Перечень главных распорядителей средств бюджета городского округа устанавливается решением о бюджете городского округа в составе ведомственной структуры расходов.

5. Перечень разделов, подразделов, целевых статей (государственных (муниципальных) программ и непрограммных направлений деятельности), групп (групп и подгрупп) видов расходов бюджета городского округа утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета решением о бюджете городского округа либо в установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации случаях сводной бюджетной росписью бюджета городского округа.

Целевые статьи расходов бюджета городского округа формируются в соответствии с муниципальными программами, не включёнными в муниципальные программы направлениями деятельности органов местного самоуправления, органов местной администрации, наиболее значимых учреждений образования, культуры и здравоохранения, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета (в целях настоящего Положения - непрограммные направления деятельности), и (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счёт средств бюджета городского округа.

Каждому публичному нормативному обязательству, межбюджетному трансферту, инициативному проекту, предусмотренному статьёй 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», поддержанному органами местного самоуправления,» обособленной функции (сфере, направлению) деятельности органов местного самоуправления (органов государственной власти), присваиваются уникальные коды целевых статей расходов соответствующего бюджета. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Перечень и коды целевых статей расходов бюджетов устанавливаются финансовым органом, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, если иное не установлено настоящим Кодексом.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, определяются в порядке, установленном финансовым органом, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, из которого предоставляются указанные межбюджетные субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение.

Код вида расходов включает группу, подгруппу и элемент вида расходов.

Перечень статей источников финансирования дефицита бюджета утверждается решением о бюджете городского округа при утверждении источников финансирования дефицита бюджета.

Статья 7. Основные этапы бюджетного процесса в городском округе

Бюджетный процесс в городском округе включает следующие этапы:

составление проекта бюджета городского округа;

рассмотрение проекта и утверждение бюджета городского округа, включая публичные слушания;

контроль за исполнением бюджета городского округа, включая публичные слушания;

осуществление бюджетного учета, составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности.

Статья 8. Участники бюджетного процесса в городском округе

Участниками бюджетного процесса в городском округе являются:

Глава городского округа;

Совет депутатов городского округа;

Администрация городского округа;

Контрольно-счётная палата городского округа;

Финансовое управление Администрации городского округа; **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Управление федерального казначейства по Московской области;

главные распорядители (распорядители) бюджетных средств городского округа;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета городского округа;

главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

получатели бюджетных средств городского округа;

иные участники бюджетного процесса в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 9. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

1. Бюджетные полномочия Главы городского округа:

осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом городского округа. **(в ред. от 10.11.2021 № 46/2021-НА)**

2. Бюджетные полномочия Совета депутатов городского округа:

утверждает бюджет городского округа и отчёт о его исполнении;

устанавливает порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета;

осуществляет контроль за исполнением бюджета, составлением и утверждением отчёта об исполнении бюджета городского округа;

формирует и определяет правовой статус органа, осуществляющего контроль за исполнением бюджета городского округа;

устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

устанавливает налоговые ставки и налоговые льготы по местным налогам и сборам, основания и порядок их применения;

разрабатывает размеры отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий в бюджет городского округа;

осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о бюджетном законодательстве Российской Федерации, настоящим Положением и нормативными правовыми актами городского округа.

3. Бюджетные полномочия Администрации городского округа:

обеспечивает составление прогноза социально-экономического развития городского округа,

обеспечивает составление проекта бюджета городского округа;

осуществляет муниципальные заимствования и предоставляет муниципальные гарантии;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и нормативными правовыми актами городского округа.

4. Бюджетные полномочия Контрольно-счётной палаты городского округа

Контрольно-счётная палата городского округа осуществляет следующие полномочия:

аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

экспертиза проектов решений о бюджете, иных нормативных правовых актов бюджетного законодательства, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета;

экспертиза муниципальных программ;

анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства;

подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

другие вопросы, установленные Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

Полномочия Контрольно-счётной палаты городского округа определяются решением Совета депутатов городского округа.

5. Бюджетные полномочия Финансового управления Администрации городского округа: **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

составляет проект бюджета городского округа и представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет депутатов городского округа;

разрабатывает и представляет в Администрацию городского округа основные направления бюджетной и налоговой политики;

осуществляет методологическое руководство в области составлении проекта бюджета и исполнения бюджета;

устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа и кассового плана исполнения бюджета городского округа и источников финансирования дефицита бюджета;

составляет и ведёт сводную бюджетную роспись, организует исполнение и исполняет бюджет;

составляет отчётность об исполнении бюджета городского округа;

ведет реестр расходных обязательств городского округа;
осуществляет предварительный и текущий контроль за исполнением бюджета;
управляет муниципальным долгом в порядке, установленном Администрацией городского округа; ведёт муниципальную долговую книгу, в том числе ведёт учёт выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учёт осуществления платежей за счёт средств бюджета по выданным муниципальным гарантиям;

предоставляет информацию и документы, запрашиваемые Федеральным казначейством в целях осуществления муниципального финансового контроля;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и нормативными правовыми актами городского округа Реутов.

6. Бюджетные полномочия Управления федерального казначейства по Московской области осуществляет в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утверждёнными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

ведёт реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утверждённых ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета городского округа, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведёт бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета городского округа;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казёнными учреждениями;

формирует и утверждает муниципальные задания;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определённых Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

формирует бюджетную отчётность главного распорядителя бюджетных средств;

отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами городского округа (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия распорядителя бюджетных средств:

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета городского округа;

распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета городского округа;

вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

7.1. Главный распорядитель бюджетных средств городского округа выступает в суде соответственно от имени городского округа в качестве представителя ответчика по искам к городскому округу:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов городского округа, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств городского округа, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

3) по иным искам к муниципальному образованию, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального образования.

7.2. Главный распорядитель средств бюджета городского округа выступает в суде соответственно от имени городского округа в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет казны городского округа.

8. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учёт (обеспечивает ведение бюджетного учёта);

формирует бюджетную отчётность (обеспечивает формирование бюджетной отчётности) и представляет бюджетную отчётность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения

9. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета городского округа:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета городского округа;

представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета городского округа;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчётность главного администратора доходов бюджета городского округа;

представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закреплённых за ним источниках доходов; **(в ред. от 10.11.2021 № 46/2021-НА)**

утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами городского округа (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия администратора доходов бюджета городского округа:

осуществляет начисление, учёт и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет городского округа, пеней и штрафов по ним; **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет городского округа, пеней и штрафов; **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет городского округа, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации; **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

принимает решение о зачёте (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета городского округа, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета городского округа сведения и бюджетную отчётность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета городского округа;

предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации; **(в ред. от 10.11.2021 № 46/2021-НА)**

принимает решение о признании безнадёжной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами городского округа (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета городского округа осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведёнными до них главными администраторами доходов

бюджета городского округа, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющими их полномочиями администратора доходов бюджета городского округа.

10. Бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета городского округа:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счёте бюджета; **(в ред. от 10.11.2021 № 46/2021-НА)**

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

формирует бюджетную отчётность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

составляет обоснования бюджетных ассигнований.

Статья 10. Бюджетные полномочия отдельных участников бюджетного процесса по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита

1. Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного администратора бюджетных средств, руководителю распорядителя бюджетных средств, руководителю получателя бюджетных средств, руководителю администратора доходов бюджета, руководителю администратора источников финансирования дефицита бюджета:

1) информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий распорядителя бюджетных средств городского округа, получателя бюджетных средств городского округа, администратора доходов бюджета городского округа, администратора источников финансирования дефицита бюджета городского округа, главного администратора бюджетных средств городского округа, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности;

2) предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств городского округа;

3) заключения о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

2. Внутренний финансовый аудит осуществляется в целях:

1) оценки надежности внутреннего процесса главного администратора бюджетных средств городского округа, администратора бюджетных средств городского округа, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с пунктом 5 статьи 264.1 Бюджетного Кодекса;

3) повышения качества финансового менеджмента.

3. Внутренний финансовый аудит осуществляется на основе принципа функциональной независимости структурными подразделениями или в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств городского округа, администратора бюджетных средств городского округа, наделенными полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита, а в случаях передачи полномочий, предусмотренных настоящей статьей, - структурными подразделениями или уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств городского округа (администратора бюджетных средств городского округа), которому передаются указанные полномочия.

4. Администратор бюджетных средств городского округа вправе передать полномочия по осуществлению внутреннего финансового аудита главному администратору бюджетных средств городского округа, в ведении которого он находится, или другому администратору бюджетных средств городского округа, находящемуся в ведении данного главного администратора бюджетных средств городского округа, в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита.

5. Внутренний финансовый аудит осуществляется в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Главные администраторы бюджетных средств, администраторы бюджетных средств, осуществляющие внутренний финансовый аудит, издают ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита. **(пункт 5 в ред. от 19.02.2020 № 1/2020-НА)**

6. Мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, проводится:

1) финансовым органом (органом управления государственным внебюджетным фондом) в установленном им порядке в отношении главных администраторов средств соответствующего бюджета;

2) главным администратором бюджетных средств в установленном им порядке в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств.

7. Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента определяет в том числе:

1) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга;

2) правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

8. Главный администратор средств бюджета городского округа вправе внести на рассмотрение Финансового управления Администрации городского округа предложение о передаче полномочий по проведению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств и по согласованию с Финансовым управлением Администрации городского округа передать Финансовому управлению Администрации городского округа указанные полномочия. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Статья 11. Доходы бюджета городского округа

Доходы бюджета городского округа формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о

налогах и сборах, законодательством Московской области о налогах и сборах, нормативными правовыми актами Совета депутатов городского округа о налогах и сборах.

Статья 12. Расходы бюджета городского округа

1. Формирование расходов бюджета городского округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счёт средств бюджета городского округа.

2. Органы местного самоуправления городского округа не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесённых к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Московской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Московской области.

Статья 13. Резервный фонд Администрации городского округа

В расходной части бюджета предусматривается создание резервного фонда Администрации городского округа (далее по тексту - резервный фонд).

Размер резервного фонда устанавливается решением о бюджете городского округа и не может превышать 3 процента, утверждённого указанным решением общего объёма расходов.

Порядок расходования средств резервного фонда утверждается Администрацией городского округа.

Отчёт об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчёту об исполнении бюджета городского округа.

Статья 14. Муниципальный долг

Муниципальный долг - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными настоящим Бюджетным Кодексом Российской Федерации, принятые на себя городским округом.

Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией городского округа либо иным органом по ее поручению в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и нормативными правовыми актами городского округа.

Раздел II. Составление проекта бюджета городского округа

Статья 15. Основы составления проекта бюджета

1. Составление проекта городского бюджета основывается на прогнозе социально-экономического развития городского округа в целях финансового обеспечения расходных обязательств;

2. Проект бюджета городского округа составляется в порядке, установленном Администрацией городского округа, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми Советом депутатов городского округа с соблюдением его требований муниципальными нормативными правовыми актами.

3. Календарный период, на который составляется и утверждается бюджет городского округа на очередной финансовый год и плановый период, устанавливается Решением Совета депутатов городского округа.

4. Составление проекта бюджета городского округа – исключительная прерогатива Администрации городского округа.

5. Непосредственное составление проекта бюджета городского округа осуществляет Финансовое управление Администрации городского округа. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Статья 16. Долгосрочное бюджетное планирование

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путём формирования бюджетного прогноза городского округа на долгосрочный период, если Совет депутатов городского округа принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Под бюджетным прогнозом на долгосрочный период понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик бюджета, показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующие бюджет городского округа, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

3. Бюджетный прогноз городского округа на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования на соответствующий период.

Бюджетный прогноз городского округа на долгосрочный период может быть изменён с учётом изменения прогноза социально-экономического развития городского округа на соответствующий период и принятого решения о бюджете городского округа без продления периода его действия.

4. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза городского округа на долгосрочный период устанавливаются Администрацией городского округа с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) городского округа на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) представляется в Совет депутатов городского округа одновременно с проектом решения о соответствующем бюджете. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

6. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) городского округа на долгосрочный период утверждается Администрацией городского округа в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете городского округа.

Статья 17. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета

1. Составление проектов бюджетов основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению; **(абзац введен в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 10.11.2021 № 46/2021-НА)**

основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

2. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета городского округа Финансовое управление Администрации городского округа имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных структурных подразделений Администрации городского округа. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Статья 18. Основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа

Основные направления бюджетной политики городского округа должны содержать краткий анализ структуры расходов в текущем финансовом году и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета, принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учётом прогнозов и программ социально-экономического развития городского округа.

Основные направления налоговой политики городского округа должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления городского округа; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления бюджетной и налоговой политики разрабатываются Финансовым управлением Администрации городского округа. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Основные направления бюджетной и налоговой политики могут принимать форму единого документа, в котором выделены соответствующие тематические разделы.

Статья 19. Прогноз социально-экономического развития городского округа Реутов

1. Прогноз социально-экономического развития городского округа разрабатывается Администрацией городского округа на период не менее трёх лет.

2. Прогноз социально-экономического развития городского округа ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией городского округа.

3. Прогноз социально-экономического развития городского округа одобряется Администрацией городского округа одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета городского округа в Совет депутатов городского округа.

4. Прогноз социально-экономического развития городского округа на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путём уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития городского округа в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета городского округа влечёт за собой изменение основных характеристик проекта бюджета городского округа.

Статья 20. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются Администрацией городского округа.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией городского округа в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования, и реализации устанавливается постановлением Администрации городского округа.

2. Объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете городского округа по

соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с постановлением Администрации городского округа, утвердившим программу.

Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению Администрацией городского округа в сроки, установленные постановлением Администрации городского округа.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете городского округа не позднее трёх месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности её реализации. Порядок проведения оценки и её критерии устанавливаются постановлением Администрации городского округа.

По результатам указанной оценки Администрацией городского округа может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утверждённой муниципальной программы, в том числе о необходимости изменения объёма бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 21. Реестр расходных обязательств городского округа

1. Реестр расходных обязательств городского округа ведётся финансовым управлением Администрации городского округа и представляется в Министерство экономики и финансов Московской области в порядке, установленном Министерством экономики и финансов Московской области.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета городского округа свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов городского округа, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов городского округа с оценкой объёмов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения, включённых в реестр обязательств.

3. Порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа Реутов устанавливается постановлением Администрации городского округа.

Статья 22. Порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа

Порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа устанавливаются Администрацией городского округа Реутов с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и правовыми актами Совета депутатов городского округа.

Статья 23. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в решении о бюджете городского округа

1. В решении о бюджете городского округа должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объём доходов бюджета, общий объём расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Московской области, решениями Совета депутатов городского округа (кроме решений о бюджете).

2. Решением о бюджете городского округа Реутов утверждаются:

Абзац второй, третий пункта 2 статьи 23 исключены в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 10.11.2021 № 46/2021-НА

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Реутов Московской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов

классификации расходов бюджета Московской области на очередной финансовый год и плановый период;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

общий объём бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объём условно утверждаемых (утверждённых) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объёме не менее 2,5 процента общего объёма расходов бюджета (без учёта расходов бюджета, предусмотренных за счёт межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объёме не менее 5 процентов общего объёма расходов бюджета;

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа Реутов по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета городского округа, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальным правовым актом, принятым Советом депутатов городского округа.

3. В случае утверждения бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете городского округа утверждается путём изменения параметров планового периода утверждённого бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета городского округа.

4. Под условно утверждаемыми (утверждёнными) расходами понимаются не распределённые в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

5. Решением о бюджете городского округа может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете городского округа, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объёма расходов бюджета.

Статья 24. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета городского округа

Одновременно с проектом решения о бюджете городского округа в Совет депутатов городского округа представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития городского округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского округа за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития городского округа;

прогноз основных характеристик (общий объём доходов, общий объём расходов, дефицита (профицита) бюджета) городского округа Реутов на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту бюджета городского округа;

методики (проекты методик);

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода; **(в ред. от 19.02.2020 № 1/2020-НА)**

оценка ожидаемого исполнения бюджета городского округа на текущий финансовый год;

предложенные Советом депутатов городского округа и Контрольно-счётной палатой городского округа проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Финансовым управлением Администрации городского округа в отношении указанных бюджетных смет; **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете городского округа распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период Советом депутатов городского округа

Статья 25. Внесение проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов городского округа

1. Проект решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период вносится Администрацией городского округа на рассмотрение Совета депутатов городского округа не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов городского округа представляются документы и материалы в соответствии со статьёй 24 настоящего Положения.

3. В случае принятия после внесения проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Совета депутатов городского округа федеральных законов о внесении изменений в законодательство о налогах и сборах, вступающих в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, Глава городского округа вправе отозвать проект решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в целях последующего внесения в Совет депутатов городского округа проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период, подготовленного с учётом изменений в законодательство о налогах и сборах, предусмотренных федеральными законами, указанными в настоящей статье, и принятых в соответствии с ними решениями Совета депутатов городского округа.

Статья 26. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период Советом депутатов городского округа

1. Внесённый проект решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период выносится на рассмотрение в Совет депутатов городского округа.

2. В течение трёх дней со дня внесения проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов городского округа Председатель Совета депутатов городского округа, а в случае его временного отсутствия - заместитель Председателя Совета депутатов городского округа, направляет

проект решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в комитеты Совета депутатов городского округа для внесения замечаний и предложений, а также в Контрольно-счётную палату городского округа на заключение, представляемое в Совет депутатов городского округа до проведения публичных слушаний по проекту бюджета городского округа. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

3. Проект решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период выносится на публичные слушания в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний на территории городского округа, утверждаемым Советом депутатов городского округа.

4. Проект решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период рассматривается Советом депутатов городского округа в двух чтениях. Первое чтение проводится после публичных слушаний проекта решения о бюджете.

Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

5. Во втором чтении проект решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период принимается окончательно.

6. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период Председателем Совета депутатов городского округа, а в случае его временного отсутствия – заместителем Председателя Совета депутатов городского округа, может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей Администрации городского округа и Совета депутатов городского округа.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с регламентом согласительной комиссии, утверждённым Председателем Совета депутатов городского округа.

7. Принятое Советом депутатов городского округа решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период направляется Главе городского округа для подписания и обнародования.

Статья 27. Сроки утверждения решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период Советом депутатов городского округа и последствия непринятия проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период

1. Решение о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период должно быть рассмотрено, утверждено Советом депутатов городского округа, подписано Главой городского округа и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления городского округа обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

2. В случае, если решение о бюджете городского округа на очередной финансовый год не вступило в силу с начала текущего финансового года, вводится режим временного управления бюджетом городского округа, в рамках которого Финансовое управление Администрации городского округа правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчётном финансовом году. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Иные показатели, определяемые решением о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчётный финансовый год.

3. Если решение о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу через три месяца после начала текущего финансового года, Финансовое управление Администрации городского округа организует исполнение бюджета городского округа при соблюдении условий, определённых пунктом 2 настоящей статьи. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

При этом Финансовое управление Администрации городского округа не имеет права: **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объёма заимствований предыдущего финансового года в расчёте на квартал;

формировать резервный фонд.

4. Указанные в пунктах 2 и 3 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

5. Если решение о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 2-4 настоящей статьи, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения, Администрация городского округа представляет на рассмотрение и утверждение Совета депутатов городского округа проект решения о внесении изменений в решение о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период, уточняющего показатели бюджета городского округа с учётом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

6. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом депутатов городского округа срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Статья 28. Внесение изменений в решение о бюджете городского округа

В решение о бюджете городского округа могут вноситься изменения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете городского округа, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета городского округа, распределение расходов бюджета городского округа по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета городского округа и по целевым статьям (муниципальным программам городского округа и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета городского округа, а также по ведомственной структуре расходов бюджета городского округа, если иное не отнесено к компетенции органов исполнительной власти Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Раздел IV. Исполнение бюджета городского округа

Статья 29. Основы исполнения бюджета городского округа

Организация исполнения бюджета городского округа возлагается на Финансовое управление Администрации городского округа. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Казначейское обслуживание исполнения бюджета городского округа осуществляется Федеральным казначейством.

Для казначейского обслуживания исполнения бюджета городского округа в Федеральном казначействе с учётом положений Бюджетного Кодекса открывается единый счёт бюджета, через который осуществляются все операции по исполнению бюджета городского округа. **(статья 29.в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Статья 30. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Финансовым управлением Администрации городского округа. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в неё осуществляется руководителем Финансового управления Администрации городского округа. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

2. Утверждённые показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете городского округа.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете руководитель Финансового управления Администрации городского округа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя Финансового управления Администрации городского округа без внесения изменений в решение о бюджете: **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объёма указанных ассигнований, утверждённых решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счёт перераспределения средств, зарезервированных в составе утверждённых бюджетных ассигнований;

в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств городского округа, централизацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частями 2 и 3 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса; **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счёт оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казённым учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесённых к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

в случае использования средств резервного фонда, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утверждённых бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объёма и направлений их использования;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объёма бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получения имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объёмов, утверждённых решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств; **(в ред. от 19.02.2020 № 1/2020-НА, от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключённых муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчётном финансовом году, в том числе на сумму неисполненного казначейского обеспечения обязательств, выданного в соответствии со статьёй 242.22 Бюджетного Кодекса, в объёме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным Кодексом; **(в ред. от 10.11.2021 № 46/2021-НА)**

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчётном финансовом году осуществлялось в пределах средств, необходимых для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись такие субсидии, в объёме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом; **(абзац введен в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, а также в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита, если подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной.

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату отдельных видов товаров, работ, услуг, приобретаемых с использованием электронного сертификата, в случаях, определённых федеральным законом, в объёме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на указанные цели в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным Кодексом;**(абзац введён в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 23.02.2022 № 22/2022-НА)**

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета городского округа, разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджета городского округа в пределах средств бюджета городского округа для софинансирования расходных

обязательств в целях выполнения условий предоставления субсидий из бюджета Московской области;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджета городского округа в пределах средств бюджета городского округа, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета городского округа, в целях обособления бюджетных ассигнований на выполнение муниципальных проектов, направленных на реализацию региональных и федеральных (национальных) проектов;

в случае внесения в установленном порядке изменений в муниципальные программы городского округа в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного Решением о бюджете городского округа;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах средств бюджета городского округа, предусмотренных главным распорядителем на уплату административных штрафов, пеней, государственной пошлины при подаче исковых заявлений в судебные органы, членских взносов в общественные организации, фонды, ассоциации, на предоставление бюджетным и автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели, а также на возврат средств бюджета городского округа в бюджет Московской области в случае недостижения значений показателей результативности использования субсидий из бюджета Московской области, предусмотренных соглашением между главным распорядителем средств бюджета Московской области и Администрацией городского округа о предоставлении субсидий;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами расходов классификации расходов бюджета городского округа в пределах средств бюджета городского округа, предусмотренных главным распорядителем на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа и подведомственных им муниципальных казенных учреждений городского округа, а также на подготовку и организацию отдыха и оздоровления детей;

в случае распределения на основании нормативных правовых актов городского округа Реутов зарезервированных в составе утвержденных решением о бюджете городского округа Реутов Московской области: **(абзац введен в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

бюджетных ассигнований, предусмотренных по подразделу «Другие общегосударственные вопросы» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов, на: **(абзац введен в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

мероприятия по реализации муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением; **(абзац введен в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

на мероприятия по развитию жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы; **(абзац введен в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

повышение заработной платы работникам бюджетной сферы; **(абзац введен в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

в случае распределения на основании нормативных правовых актов Московской области субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Московской области бюджету городского округа; **(абзац введен в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

по иным основаниям, предусмотренным в решении о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

Средства местного бюджета, указанные в абзаце седьмом настоящего пункта, предусматриваются Администрации городского округа. Порядок использования, указанных в абзаце седьмом настоящего пункта средств устанавливается соответственно Администрацией городского округа.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объёма бюджетных ассигнований, утверждённых решением о бюджете, за исключением оснований, установленных абзацами десятым, двенадцатым и тринадцатым настоящего пункта, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объёма расходов, утверждённых решением о бюджете. **(в ред. от 10.11.2021 № 46/2021-НА)**

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

4. Утверждённые показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 и 3 статьи 27 настоящего Положения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счёте бюджета.

Статья 31. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в бюджет городского округа и перечислений из бюджета городского округа в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счёта бюджета, включая временный кассовый разрыв и объём временно свободных средств. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Абзац исключён в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 28.10.2020 № 69/2020-НА

2. Финансовое управление Администрации городского округа устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета городского округа, главными администраторами источников финансирования

дефицита бюджета городского округа сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Прогноз перечислений из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учётом определённых при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объёмов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Составление и ведение кассового плана осуществляется Финансовым управлением Администрации городского округа. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Статья 32. Исполнение бюджета по доходам

Исполнение бюджета городского округа по доходам предусматривает:

зачисление на единый счёт бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджет городского округа, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете городского округа и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учёту и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет городского округа; **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

перечисление излишне распределённых сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачёт излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджет городского округа. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Статья 33. Исполнение бюджета по расходам

1. Исполнение бюджета городского округа Реутов по расходам осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением Администрации городского округа, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

2. Исполнение бюджета городского округа по расходам предусматривает:

принятие и учёт бюджетных и денежных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах, доведённых до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путём заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением. **(абзац введен в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Получатель бюджетных средств принимает новые бюджетные обязательства в объёме, не превышающем разницы между доведёнными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами. **(абзац введен в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счёт средств бюджета городского округа денежные обязательства в соответствии с

платёжными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с платёжными документами и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства.

5. Финансовый орган при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляют в соответствии с установленным соответствующим финансовым органом порядком, предусмотренным пунктом 1 настоящей статьи, контроль за: **(в ред. от 10.11.2021 № 46/2021-НА)**

непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

соответствием информации, указанной в платежном документе для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В порядке, установленном финансовым органом и предусмотренном пунктом 1 настоящей статьи, в дополнение к указанной в настоящем пункте информации может определяться иная информация, подлежащая контролю.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счёта бюджета городского округа в пользу физических или юридических лиц, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 33.1. Порядок использования остатков средств местного бюджета городского округа на начало текущего финансового года

Установить, что остатки средств местного бюджета городского округа Реутов на начало текущего финансового года в объёме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения в отчётном финансовом году местного бюджета городского округа и суммой увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных абзацем второй части третьей статьи 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации, направляются в текущем финансовом году:

при внесении изменений в решение о бюджете городского округа на реализацию мероприятий муниципальных программ городского округа и (или) на увеличение сверх объёмов, установленных решением о бюджете городского округа, зарезервированных бюджетных ассигнований, предусмотренных по подразделу «Другие общегосударственные вопросы» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов;

в случае внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа в соответствии с решениями руководителя Финансового управления Администрации городского округа без внесения изменений в решение о бюджете городского округа на увеличение сверх объёмов, установленных решением о бюджете

городского округа, зарезервированных бюджетных ассигнований, предусмотренных по подразделу «Другие общегосударственные вопросы» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов. **(статья 33.1 введена в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 09.11.2022 № 100/2022-НА)**

Статья 34. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Финансовым управлением Администрации городского округа. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утверждёнными сводной бюджетной росписью, и утверждёнными Финансовым управлением Администрации городского округа лимитами бюджетных обязательств. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведёнными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в неё осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 и 3 статьи 27 настоящего Положения.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

4. Изменение показателей, утверждённых бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств, в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утверждённых бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств, в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 35. Исполнение бюджета городского округа по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счёте бюджета, в порядке, установленном Финансовым управлением Администрации городского округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счёт бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением Администрации городского округа. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Статья 36. Лицевые счета

1. Учёт операций администраторов доходов бюджета городского округа производится на лицевых счетах, открываемых им в Федеральном казначействе.

2. Учёт операций по исполнению бюджета городского округа производится на лицевых счетах, открываемых соответственно в Финансовом управлении Администрации городского округа, на лицевых счетах, открываемых финансовому органу в Федеральном казначействе, за исключением случаев, установленных Бюджетным Кодексом.

3. Учёт операций со средствами, поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации во временное распоряжение получателей средств бюджета городского округа и подлежащими возврату или перечислению в случаях и порядке, устанавливаемых Правительством Российской Федерации, производится на лицевых счетах, открываемых им в Финансовом управлении Администрации городского округа.

4. Учёт операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений, производится на лицевых счетах, открываемых им соответственно в Федеральном казначействе, Финансовом управлении Администрации городского округа, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

5. Учёт операций со средствами получателей средств из бюджета, производится на лицевых счетах, открываемых им соответственно в Федеральном казначействе, Финансовом управлении Администрации городского округа, в случаях, установленных федеральными законами. **(в ред. от 10.11.2021 № 46/2021-НА)**

5.1. Учёт операций со средствами участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства, указанные в статьях 242.25 и 242.26 Бюджетного Кодекса, производится на лицевых счетах, открываемых им соответственно в Федеральном казначействе, Финансовом управлении Администрации городского округа, в случаях, установленных федеральными законами. **(пункт 5.1 введен в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 10.11.2021 № 46/2021-НА)**

5.2. Казначейскому сопровождению подлежат:

1) определённые решением о бюджете городского округа Реутов на соответствующий финансовый год и плановый период средства, получаемые на основании муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров), источником финансового обеспечения исполнения которых являются предоставляемые из бюджета городского округа Реутов средства; **(в ред. от 22.02.2023 № 9/2023-НА)**

абзац второй подпункта 1 пункта 5.2 статьи 36 утратил силу в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 22.02.2023 № 9/2023-НА;

абзац третий подпункта 1 пункта 5.2 статьи 36 утратил силу в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 22.02.2023 № 9/2023-НА;

2) средства, получаемые (полученные) участниками казначейского сопровождения, в случаях, установленных федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации.

Казначейское сопровождение средств, определённых в соответствии с данным пунктом настоящей статьи, осуществляется Финансовым управлением или Федеральным казначейством при осуществлении им отдельных функций финансового органа муниципального образования в соответствии со статьёй 220.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. **(пункт 5.2 введён в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 23.03.2022 № 22/2022-НА)**

6. Лицевые счета, указанные в настоящей статье, открываются участникам бюджетного процесса, бюджетным и автономным учреждениям, получателям средств из бюджета, участникам казначейского сопровождения после включения сведений о них в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса. **(в ред. от 10.11.2021 № 46/2021-НА)**

7. Открытие и ведение лицевых счетов в Федеральном казначействе, Финансовом управлении Администрации городского округа осуществляются в порядке, установленном соответственно Федеральным казначейством, Финансовым управлением Администрации городского округа.

8. Лицевые счета, указанные в настоящей статье, открываются к соответствующим видам казначейских счетов, определенным Бюджетным Кодексом. **(статья 36.в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Статья 37. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казённого учреждения городского округа составляется, утверждается и ведётся в порядке, определённом главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казённое учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казённого учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

2. Утверждённые показатели бюджетной сметы казённого учреждения должны соответствовать доведённым до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения городского округа. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казённого учреждения городского округа дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казённого учреждения городского округа.

Показатели бюджетной сметы казённого учреждения, руководитель которого наделен правом её утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казённого учреждения, могут быть детализированы в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 38. Предельные объёмы финансирования

1. В случае и порядке, установленных Финансовым управлением Администрации городского округа, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объёма оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объёмы финансирования). **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

2. Предельные объёмы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Статья 39. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утверждённых решением о бюджете

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета городского округа, сверх утверждённых решением о бюджете городского округа общего объёма доходов, могут направляться Финансовым управлением Администрации городского округа, без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств городского округа в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 2 статьи 30 настоящего Положения. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 40. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета городского округа завершаются 31 декабря.

Завершение операций по исполнению бюджета городского округа в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением Администрации городского округа и в соответствии с требованиями настоящей статьи. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объёмы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно Финансовое управление Администрации городского округа обязано оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счёте бюджета городского округа. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета, если иное не предусмотрено Бюджетным Кодексом **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА, от 23.03.2022 № 22/2022-НА)**

4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором средств бюджета решения о наличии (об отсутствии) потребности в указанных в абзаце первом настоящего пункта межбюджетных трансфертах, не использованных в отчётном финансовом году, а также их возврат в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчётом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения

которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором средств.

В соответствии с решением главного администратора средств бюджета о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, не использованных в отчётном финансовом году, согласованным с соответствующим финансовым органом в определяемом им порядке, средства в объёме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

5. Финансовое управление Администрации городского округа устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств, при завершении текущего финансового года, наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года. **(пункт 5 в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Раздел V. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчетов об исполнении бюджета.

Статья 41. Основы бюджетного учёта и бюджетной отчётности

1. Бюджетный учёт представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств городского округа, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Ведение бюджетного учёта в целях сбора, регистрации и обобщения информации об операциях, осуществляемых в системе казначейских платежей, в структуре бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) участников системы казначейских платежей, а также о результатах указанных операций осуществляется Федеральным казначейством. **(абзац введен в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Реутов от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Бюджетный учёт осуществляется в соответствии с планами счетов, включающими в себя бюджетную классификацию Российской Федерации. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

Планы счетов бюджетного учёта и инструкции по их применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации. **(в ред. от 28.10.2020 № 69/2020-НА)**

2. Бюджетная отчётность включает:

- 1) отчёт об исполнении бюджета городского округа;
- 2) баланс исполнения бюджета городского округа;
- 3) отчёт о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчёт о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

3. Отчёт об исполнении бюджета городского округа содержит данные об исполнении бюджета городского округа по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского округа в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета городского округа содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах городского округа на первый и последний день отчётного периода по счетам плана счетов бюджетного учёта.

Отчёт о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчётном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции со средствами бюджета по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит информацию об исполнении бюджета, дополняющую информацию, представленную в отчетности об исполнении бюджета, в соответствии с требованиями к раскрытию информации, установленными нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

4. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии бюджетного учета и бюджетной отчетности.

5. По решению Администрации городского округа полномочия органов местной администрации (подведомственных казенных учреждений) по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности бюджетных и автономных учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные (муниципальные) органы могут быть переданы в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, соответственно Федеральному казначейству, финансовому органу субъекта Российской Федерации, финансовому органу муниципального образования.

Статья 42. Составление, представление и утверждение бюджетной отчетности (в ред. от 10.11.2021 № 46/2021-НА)

1. Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств бюджета городского округа представляют бюджетную отчетность в финансовый орган городского округа в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность городского округа составляется финансовым органом на основании бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств городского округа.

3. Бюджетная отчетность городского округа является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Бюджетная отчетность городского округа представляется финансовым органом в Министерство экономики и финансов Московской области и в Администрацию городского округа.

5. Отчет об исполнении бюджета городского округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией городского округа и направляется в Совет депутатов городского округа и Контрольно-счетную палату городского округа.

Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа подлежит утверждению решением Совета депутатов городского округа.

Статья 43. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчёта об исполнении бюджета Советом депутатов городского округа

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчёта об исполнении бюджета городского округа устанавливается Советом депутатов городского округа в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Годовой отчёт об исполнении бюджета до его рассмотрения Советом депутатов городского округа подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета.

3. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета городского округа осуществляется Контрольно-счётной палатой городского округа с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Администрация городского округа представляет отчёт об исполнении бюджета городского округа для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа проводится в срок, не превышающий один месяц.

5. Контрольно-счётная палата городского округа готовит заключение на отчёт об исполнении бюджета городского округа на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа представляется Контрольно-счётной палатой городского округа в Совет депутатов городского округа с одновременным направлением в Администрацию городского округа.

7. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета городского округа, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета городского округа, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. Годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа выносится на публичные слушания. Результат публичных слушаний подлежит официальному опубликованию.

9. По результатам рассмотрения годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Совет депутатов городского округа принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета городского округа.

В случае отклонения Советом депутатов городского округа решения об исполнении бюджета городского округа он возвращается в Администрацию городского округа для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

10. Годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа представляется в Совет депутатов городского округа не позднее 1 мая текущего года.

11. Решением об исполнении бюджета городского округа утверждается отчёт об исполнении бюджета городского округа за отчётный финансовый год с указанием общего объёма доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета городского округа.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета городского округа за отчётный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета городского округа по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета городского округа по ведомственной структуре расходов;

расходов бюджета городского округа по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

источников финансирования дефицита бюджета городского округа по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные муниципальным правовым актом Совета депутатов городского округа для решения об исполнении бюджета.