



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2020 № 239-ПА

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Реутов Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненными мероприятиями по организации соблюдения требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в частности по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов на территории городского округа Реутов

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области № 123/2010-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Московской области», Законом Московской области от 16.12.2019 № 261/2019-ОЗ «О бюджете Московской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (далее – Закон о бюджете), постановлением Правительства Московской области от 25.03.2013 № 208/8 «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области», постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 года № 864/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды» (далее – Госпрограмма), Решением Совета депутатов городского округа Реутов № 13/2019-НА от 20.11.2019 "О бюджете городского округа Реутов Московской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», Уставом городского округа Реутов Московской области, постановляю:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на выполнение мероприятий по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов на территории городского округа Реутов.

2. Отделу по работе со СМИ и рекламе Администрации городского округа Реутов Московской области опубликовать настоящее постановление в еженедельной общественно-политической газете «Реут».

3. Информационно-аналитическому отделу Администрации городского округа Реутов разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Реутов Московской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Климова В.А.

Глава городского округа



С.А. Каторов

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
городского округа Реутов
от 04.09.2020 № 239-17А

Порядок

предоставления субсидии из бюджета городского округа Реутов Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполнением мероприятий по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов

1. Получателями субсидии из бюджета городского округа Реутов Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполненной дезинфекционной обработкой подъездов в многоквартирных домах, (далее - получатели субсидии, субсидия) являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами (далее – МКД, управляющие МКД), подъезды которых включены в Адресный перечень подъездов МКД, для проведения мероприятий по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов, утвержденный Администрацией городского округа Реутов (далее – согласованный АП).

2. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Реутов Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление МКД, на возмещение части затрат, с выполнением мероприятий по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов, (далее – Порядок) определяет критерии отбора получателей субсидии, цели, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий предоставления, установленных настоящим Порядком.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение получателям субсидии части затрат, связанных с выполнением мероприятий по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования в МКД по адресам, включенным в согласованный АП.

4. Субсидия предоставляется из бюджета городского округа Реутов Московской области (далее – бюджет городского округа Реутов) за счет средств бюджета Московской области и собственных средств бюджета городского округа Реутов (далее – бюджетные средства).

5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

6. Главный распорядитель бюджетных средств (далее - Главный распорядитель), осуществляющий предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Реутов на соответствующий финансовый год, утвержденных решением Совета депутатов, Решением Совета депутатов городского округа Реутов № 13/2019-НА от 20.11.2019 "О бюджете городского округа Реутов Московской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», – Администрация городского округа Реутов (далее – Администрация).

Финансирование работ по дезинфекционной обработке осуществляется в следующих пропорциях:

79,7 % - средства бюджета Московской области,

20,3 % - средства бюджета городского округа Реутов.

Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, составляет в 2020 году 841 460 (восемьсот сорок одна тысяча четыреста шестьдесят) рублей 00 копеек

Общий размер субсидии, предоставляемой из бюджета Московской области местному бюджету в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Московской области бюджету муниципального образования Московской области № 2020-ГПДП_ОМСУ53 от 03.08.2020 года, исходя из уровня софинансирования составляет 670 640 (шестьсот семьдесят

тысяч шестьсот сорок) рублей 00 копеек

Размер собственных средств, предоставляемых из местного бюджета в соответствии с Соглашением, составляет в 2020 году 170 820 (сто семьдесят тысяч восемьсот двадцать) рублей 00 копеек (20.3 процентов от общего объема расходных обязательств муниципального образования)

7. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполненным дезинфекционной обработки в МКД, заключенного между Администрацией и получателем субсидии (далее – Соглашение) *Приложение №1*.

8. Для заключения Соглашения получатель субсидии предоставляет в Администрацию Заявку о предоставлении субсидии на возмещение затрат на проведение дезинфекционной обработки подъездов в МКД (далее – Заявка) *Приложение №2*, с приложением следующих документов:

- банковские реквизиты получателя субсидии (для перечисления субсидии);
- оригинала Справки-расчета о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненными работами по дезинфекционной обработке подъездов в МКД (*Приложение №1 к Соглашению*), с приложением оригиналов:

- документов, подтверждающих закупку дезинфицирующих средств

9. Рассмотрение документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, Администрация осуществляет в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заявки.

10. По результатам рассмотрения Заявки Администрацией принимается решение по рассмотрению заявок на получение субсидии на возмещение затрат о возможности заключения Соглашения с получателем субсидии.

Основаниями для принятия положительного решения являются:

- соответствие получателя субсидии критериям отбора получателей субсидии;
- представление полного пакета документов, соответствующего требованиям пункта 8 настоящего Порядка;

- достоверность сведений, содержащихся в Заявке.

Основаниями для отказа являются:

- несоответствие получателя субсидии критериям отбора получателей субсидии;

- непредставление (предоставление не в полном объеме) пакета документов и/или несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

- недостоверность сведений, содержащихся в Заявке.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, Администрация городского округа Реутов направляет организациям, управляющим МКД уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указывается основание отказа.

Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

14. В течении пяти рабочих дней после принятия положительного решения Администрация направляет получателю субсидии проект Соглашения.

15. В течении пяти рабочих дней с даты получения проекта Соглашения, получатель субсидии представляет в Администрацию два экземпляра Соглашения на бумажном носителе, подписанного со своей стороны и удостоверенных печатью.

16. Субсидия перечисляется согласно банковским реквизитам получателя субсидии, в части средств бюджета городского округа Реутов - в срок не более 30 (тридцати) календарных дней после подписания Администрацией Соглашения, а в части средств бюджета Московской области - по мере поступления средств из бюджета Московской области в бюджет городского округа Реутов.

17. Получатель субсидии имеет право направить в Администрацию новую Заявку о предоставлении субсидии на возмещение затрат на проведение дезинфекционной обработки в

МКД подъездов по другим (ранее не заявленным) адресам, имеющимся в согласованном АП.

18. Рассмотрение новой Заявки и заключение нового Соглашения осуществляется в аналогичном порядке.

19. При необходимости, Главный распорядитель, предоставляющий субсидию, и орган государственного (муниципального) финансового контроля проводят проверку целевого использования предоставленной субсидии получателем субсидии и, при необходимости, запрашивает у получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления проверки.

20. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность и полноту предоставленных сведений, установленных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами муниципального образования.

21. В случае установления по результатам проверок Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля:

- фактов нецелевого использования бюджетных средств,
- фактов неперечисления средств исполнителю работ,
- недостоверности представленных первичных документов, на основании которых

была получена субсидия, субсидия подлежит возврату в бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании распоряжения Администрации или органов муниципального финансового контроля в течение 15 рабочих дней со дня установления данных фактов.

СОГЛАШЕНИЕ № _____
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМИ
ДОМАМИ, НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПРОВЕДЕНИЕМ
ДЕЗИНФЕКЦИОННОЙ ОБРАБОТКИ ПОДЪЕЗДОВ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

« ____ » _____ 2020 г.

Муниципальное образование городской округ Реутов Московской области, именуемое в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице Главы города Реутов Каторова Станислава Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(наименование управляющей организации, ИНН)

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице

(должность и ФИО руководителя управляющей организации)

действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, и постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 864/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды», (далее – Госпрограмма), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2020 году субсидии из бюджета городского округа Реутов на возмещение части затрат, связанных с выполнением дезинфекционной обработки в многоквартирных домах (далее – Субсидия), в порядке и на условиях, определенных настоящим Соглашением и правовыми актами Правительства Московской области и Муниципального образования.

1.2. Субсидия предоставляется из бюджета Муниципального образования за счет средств бюджета Московской области и собственных средств бюджета Муниципального образования в пропорциях, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Московской области бюджету муниципального образования Московской области № 2020-ГПДП_ОМСУ53 (далее - бюджетные средства).

1.3. Результатом предоставления Субсидии является возмещение Получателю субсидии части затрат, связанных с выполнением дезинфекционной обработки в многоквартирных домах (далее - МКД), находящихся в управлении Получателя субсидии и по адресам, указанным в **Справке-расчет № _____** о подтверждении фактических затрат, связанных с дезинфекционной обработкой подъездов в многоквартирных домах, согласно **Приложению № 1** к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - Справка-расчет).

1.4. Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств согласно Справки-расчет составляет _____ (_____) руб. ____ коп., в том числе: за счет собственных средств бюджета Муниципального образования _____ (_____) руб. ____ коп., за счет средств бюджета Московской области _____ (_____) руб. ____ коп.

2. Порядок предоставления Субсидии

2.1. Предоставление Субсидии Получателю субсидии осуществляется по результатам отбора, проведенного органом местного самоуправления Муниципального образования в соответствии с *«Порядком предоставления субсидии из бюджета городского округа Реутов Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненными мероприятиями по организации соблюдения требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в частности по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов на территории городского округа Реутов»*, утвержденным (далее – Порядок).

(реквизиты и название нормативного акта Муниципального образования об утверждении Порядка предоставления субсидии)

2.2. Срок перечисления Субсидии Получателю субсидии составляет:

- в части средств бюджета Муниципального образования - в срок не более 30 (тридцати) календарных дней с момента заключения Соглашения;
- в части средств бюджета Московской области - по мере поступления средств из бюджета Московской области в бюджет Муниципального образования.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Муниципальное образование:

3.1.1. Осуществляет обязательную проверку документов, представленных Получателем субсидии, на соответствие требованиям Порядка и их достоверность.

3.1.2. Обеспечивает проверку наличия адресов подъездов МКД, в которых проведена дезинфекционная обработка, в Адресном перечне подъездов МКД, предусмотренном Госпрограммой (далее – согласованный АП).

3.1.3. Обеспечивает проверку правильности расчета Получателем субсидии фактических затрат, связанных с выполненной дезинфекционной обработкой подъездов в МКД, указанных в Справке-расчет;

3.1.4. Возвращает Получателю субсидии документы при неудовлетворительных результатах проверок, проведенных в соответствии с п. п. 3.1.1. - 3.1.4. настоящего Соглашения.

3.1.5. При положительных результатах проверок, проведенных в соответствии с п. п. 3.1.1. - 3.1.4. настоящего Соглашения, перечисляет Получателю субсидии сумму затрат, подлежащую возмещению за счет бюджетных средств, указанную в п. 1.4, в сроки согласно п. 2.2. настоящего Соглашения.

3.1.6. Вправе досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение в случае объявления Получателя субсидии несостоятельным (банкротом) в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области порядке.

3.1.7. Вправе совместно с органами государственного (муниципального) финансового контроля осуществлять контроль целевого использования Получателем субсидии предоставленной Субсидии и, при необходимости, запрашивать у Получателя субсидии дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления проверок.

3.1.8. Вправе принять решение о приостановлении (прекращении) перечисления Субсидии, о требовании возврата предоставленной Субсидии, с уведомлением Получателя субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, в случаях:

- неисполнения Получателем субсидии обязательств, установленных настоящим Соглашением;
- использования Субсидии не по целевому назначению;
- выявления фактов недостоверности сведений, указанных в документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в Муниципальное образование;

3.2. Получатель субсидии:

3.2.1. Представляет Муниципальному образованию документы для предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком.

3.2.2. Дает согласие на осуществление органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок достоверности представленных документов и целевого использования предоставленной Субсидии и, при необходимости, представляет дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления проверок.

3.2.3. Возвращает предоставленные за счет бюджетных средств суммы возмещения в бюджет Муниципального образования при получении соответствующего уведомления от Муниципального образования.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, указанных в документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в Муниципальное образование, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить.

При наступлении указанных обстоятельств, Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения ее обязательств, должна в трехдневный срок письменно известить о них другую Сторону с приложением документов, подтверждающих наличие таких обстоятельств.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 31.12.2020 года.

5.2. Прекращение срока действия Соглашения не влечет прекращения обязательств по представлению в Муниципальное образование отчетности в соответствии с п. 3.2.2 настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

6.2. При выполнении взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.3. По взаимному согласию Сторон все изменения и дополнения к Соглашению оформляются дополнительным соглашением в установленном порядке.

6.4. В случае невыполнения отдельных положений настоящего Соглашения Стороны устанавливают причины и принимают меры по их выполнению.

6.5. При недостижении согласия Стороны вправе обратиться за защитой своих прав в Арбитражный суд Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.6. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон или по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения и при письменном извещении о расторжении с указанием причины расторжения настоящего Соглашения.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Муниципальное образование:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____ / КПП _____

ОКПО _____

Банковские реквизиты:

Банк: _____

ОКВЭД _____

ОКТМО _____

ОГРН _____

Код администратора дохода _____

КБК _____

_____ / _____

М.П.

Получатель субсидии:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____ / КПП _____

ОКПО _____

Банковские реквизиты:

Банк: _____

ОКВЭД _____

ОКТМО _____

ОГРН _____

Код администратора дохода _____

КБК _____

_____ / _____

М.П.

Справка-расчет № _____

о подтверждении фактических расходов УО, на проведение дезинфекционной обработки мест общего пользования в многоквартирных домах на территории муниципального образования _____ Московской области
(наименование муниципального образования)

Получатель субсидии _____
(наименование организации, ИНН/КПП, юридический адрес)

№	Наименование УО	Стоимость дезинфицирующих средств на 1 кв.м. площади общего пользования в МКД (руб.)	Площадь общего пользования в МКД по которой выполнена дезинфекционная обработка (кв.м.)	Общая сумма Субсидии в месяц (руб.)	Период, за который предоставляется Субсидия	Процент субсидирования за счет средств бюджета муниципального образования Московской области	Сумма субсидирования за счет средств бюджета муниципального образования Московской области (руб.)	Процент субсидирования за счет средств бюджета Московской области	Сумма субсидирования за счет средств бюджета Московской области (руб.)	Сумма субсидии для возмещения УО (руб.)
П.1	П.2	П.3	П.4	П.5	П.6	П.7	П.8	П.9	П.10	П.11

Расчет проверен муниципальным образованием _____ Московской области
(наименование муниципального образования Московской области)

Заместитель руководителя муниципального образования _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
МП (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (от муниципального образования) _____
(подпись) (ФИО полностью) (контактный телефон)

(оформляется на официальном бланке письма юридического лица)

Исх. № _____ от _____ 2020 г.

В _____

(наименование органа местного самоуправления
муниципального образования Московской области)

**ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ
на возмещение затрат, связанных с проведением дезинфекционной обработки подъездов
многоквартирных домов в 2020 году**

Основные сведения об организации - претенденте на получение субсидии:

Полное наименование:

Ф.И.О. руководителя организации, должность

Адрес (с почтовым индексом):

- юридический: _____

- фактический: _____

Телефон _____ Электронный адрес _____

ИНН	
КПП	

Банковские реквизиты организации _____

(наименование банка, расчетный счет организации в банке, корреспондентский счет банка, БИК банка)

К заявке прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов в документе
1	Документы, подтверждающих закупку дезинфицирующих средств	Оригинал на ... л. в 1 экз.
2	Информационное письмо с банковскими реквизитами организации для перечисления субсидии	Оригинал на ... л. в 1 экз.
3	Справка-расчет о подтверждении объемов выполненных работ по дезинфекционной обработке подъездов МКД с приложением документов, подтверждающих закупку дезинфицирующих средств	Оригиналы на ... л. в 3 экз.

Дезинфекционная обработка проводилась в многоквартирных домах, находящихся в управлении _____ и расположенных по следующим адресам:

(наименование организации)

№	Адрес многоквартирного дома	Уборочная площадь МКД
	ВСЕГО:	X

Документы предоставлены нарочно, на бумажном носителе, в муниципальное образование Московской области _____
(наименование муниципального образования)

Руководитель организации _____
(наименование организации, ФИО, адрес, телефон)

Главный бухгалтер _____
(наименование организации, ФИО, адрес, телефон)

Размер запрашиваемой субсидии _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)

Настоящим _____
(наименование организации) подтверждает свое согласие на публикацию сведений, содержащихся в представленных в _____ Московской области
(наименование муниципального образования)

документах для получения субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением дезинфекционной обработки подъездов многоквартирных домов в 2020 году.

Генеральный директор _____ (_____)
(подпись) (ФИО)

М.П.

Регистрационный номер заявки	
Дата принятия заявки	