



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.07.2024 № 360-ПН

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации городского округа Реутов

В целях соблюдения антимонопольного законодательства и предупреждения его нарушений, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 N 618 "Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции", Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 N 2258-р, руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Реутов, постановляю:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации городского округа Реутов (приложение 1).

2. Утвердить карту рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрации городского округа Реутов (приложение 2).

3. Утвердить план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрации городского округа Реутов на 2024 год (приложение 3).

4. Утвердить ключевые показатели эффективности функционирования Антимонопольного комплаенса в администрации городского округа Реутов (приложение 4).

5. Определить Правовое управление Администрации городского округа Реутов уполномоченным органом, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации городского округа Реутов.

6. Создать комиссию по оценке эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации городского округа Реутов и утвердить ее состав (приложение 5).

7. Управлению информационно-коммуникационных технологий Администрации городского округа Реутов обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации и его размещение на официальном сайте Администрации городского округа Реутов в сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя
Главы городского округа Реутов Ковязина А.С.

Глава городского округа



Ф.А. Науменко

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
(АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА) В АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации городского округа Реутов (далее соответственно - Положение, Администрация) разработано в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 N 2258-р, в целях соблюдения антимонопольного законодательства и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации (далее - антимонопольный комплаенс).

1.2. Настоящее Положение устанавливает основы антимонопольного комплаенса в Администрации, обязательные для сотрудников и отраслевых (функциональных) органов Администрации, отраслевых (функциональных) органов с правами юридического лица Администрации (далее - органы Администрации) требования, которыми необходимо руководствоваться при осуществлении ими своей деятельности в целях недопущения нарушений антимонопольного законодательства, а также предусматривает внедрение и дальнейшее развитие комплекса мер, направленных на предупреждение рисков нарушения антимонопольного законодательства.

1.3. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации.

2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Целями антимонопольного комплаенса в Администрации являются:

2.1.1. Обеспечение соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства.

2.1.2. Профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации.

2.2. Задачами антимонопольного комплаенса в Администрации являются:

2.2.1. Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства.

2.2.2. Управление рисками нарушения антимонопольного законодательства.

2.2.3. Контроль за соответствием деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства.

2.2.4. Оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

2.3. Основными принципами антимонопольного комплаенса в Администрации являются:

2.3.1. Заинтересованность руководства Администрации в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

2.3.2. Регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства.

2.3.3. Обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации.

2.3.4. Непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации.

2.3.5. Совершенствование антимонопольного комплаенса.

3. Организация антимонопольного комплаенса

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Администрации антимонопольного комплаенса осуществляет Глава городского округа Реутов (далее - Глава городского округа), который:

3.1.1. Принимает распоряжение Администрации об организации антимонопольного комплаенса, распоряжения о внесении в него изменений.

3.1.2. Принимает внутренние документы Администрации, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса.

3.1.3. Определяет отраслевой (функциональный) орган Администрации, ответственный за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации.

3.2. Контроль за организацией и функционированием в Администрации антимонопольного комплаенса осуществляет заместитель Главы городского округа Реутов, курирующий уполномоченный орган, который:

3.2.1. Применяет меры по недопущению сотрудниками Администрации нарушения антимонопольного комплаенса.

3.2.2. Рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков.

3.2.3. Осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного Комплаенса.

3.3. К компетенции уполномоченного органа относятся следующие функции:

3.3.1. Подготовка и представление Главе городского округа проекта распоряжения об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также документов Администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса.

3.3.2. Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.3.3. Консультирование сотрудников Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

3.3.4. Организация взаимодействия с другими органами Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного комплаенса.

3.3.5. Организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса и участие в них.

3.3.6. Взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками.

3.3.7. Информирование Главы городского округа о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

3.3.8. Предоставление в коллегиальный орган карты рисков нарушений антимонопольного законодательства.

3.3.9. Предоставление в коллегиальный орган плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.3.10. Предоставление в коллегиальный орган доклада об антимонопольном комплаенсе.

3.4. Оценку эффективности организации и функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса осуществляет комиссия по оценке эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации городского округа Реутов (далее - коллегиальный орган).

3.5. Коллегиальный орган создается распоряжением Администрации городского округа Реутов.

3.6. К функциям коллегиального органа относятся:

3.6.1. Рассмотрение и оценка мероприятий Администрации, органов Администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса.

3.6.2. Рассмотрение и утверждение карты рисков нарушений антимонопольного законодательства и плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.6.3. Рассмотрение и оценка эффективности организации и функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

3.6.4. Рассмотрение доклада об антимонопольном комплаенсе, утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3.7. При оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса коллегиальный орган использует материалы, содержащиеся в докладе об антимонопольном комплаенсе уполномоченного органа, а также предоставленные им карты рисков нарушений антимонопольного законодательства и планы мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрации городского округа Реутов.

3.8. Коллегиальный орган по результатам обобщения практики применения антимонопольного законодательства вправе давать разъяснения о типовых нарушениях антимонопольного законодательства органам Администрации.

4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням согласно карты рисков нарушений антимонопольного законодательства.

4.2. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом на постоянной основе проводится:

4.2.1. Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел).

4.2.2. Анализ правовых актов Администрации.

4.2.3. Анализ проектов правовых актов Администрации.

4.2.4. Мониторинг и анализ практики применения Администрации антимонопольного законодательства.

4.2.5. Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. При проведении анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

4.3.1. Осуществление сбора в органах Администрации сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства.

4.3.2. Составление плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

Указанный анализ проводится один раз в год.

4.4. При проведении анализа правовых актов Администрации реализуются следующие мероприятия:

4.4.1. Разработка и размещение на официальном сайте Администрации исчерпывающего перечня правовых актов Администрации (далее - перечень актов), затрагивающих вопросы, регулируемые антимонопольным законодательством, с приложением к перечню актов текстов таких правовых актов, за исключением правовых актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне.

4.4.2. Размещение на официальном сайте Администрации уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов.

4.4.3. Осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов.

Указанный анализ проводится один раз в год.

4.5. При проведении анализа проектов правовых актов, затрагивающих вопросы, регулируемые антимонопольным законодательством, реализуются следующие мероприятия:

4.5.1. Размещение на официальном сайте Администрации проектов правовых актов с включением в пояснительные записки сведений о их соответствии требованиям антимонопольного законодательства.

4.5.2. Осуществление сбора (в течение семи дней с даты размещения проектов правовых актов на официальном сайте) и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений в части соответствия требованиям антимонопольного законодательства проектов правовых актов.

4.6. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации реализуются следующие мероприятия:

4.6.1. Осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Администрации.

4.6.2. Подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 4.6.1. настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации.

4.6.3. Проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в Администрации.

4.7. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Обязанности работников и органов Администрации в рамках антимонопольного комплаенса

5.1. При осуществлении своей деятельности сотрудники Администрации обязаны неукоснительно соблюдать антимонопольное законодательство.

5.2. Органы Администрации в рамках предоставленных полномочий направляют уполномоченному органу информацию:

5.2.1. Об имевших место нарушениях антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) с указанием отдельно по каждому нарушению нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом.

5.2.2. О рисках нарушения антимонопольного законодательства.

5.2.3. О предложениях в отношении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.3. На основании информации, указанной в пункте 5.2. настоящего Положения, уполномоченным органом оформляются следующие документы:

5.3.1. Карту рисков нарушений антимонопольного законодательства.

5.3.2. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.3.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе.

5.4. Информация, указанная в пункте 5.3. настоящего Положения, предоставляется уполномоченным органом в коллегиальный орган в следующие сроки:

5.4.1. Ежегодно, до 15 декабря текущего года.

5.4.2. По запросу коллегиального органа в срок, указанный в таком запросе.

5.4.3. Незамедлительно при самостоятельном выявлении новых нарушений или рисков.

5.5. Уполномоченный орган несет ответственность за организацию работы по недопущению нарушения антимонопольного законодательства, контроля за соблюдением антимонопольного законодательства, полное и своевременное представление указанной в пункте 5.2. Положения информации.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит следующую информацию:

6.1.1. О результатах проведенной оценки рисков нарушения Администрацией антимонопольного законодательства.

6.1.2. Об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Администрацией антимонопольного законодательства.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе предоставляется уполномоченным органом в коллегиальный орган один раз в год в срок до 15 декабря текущего года.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе утверждается коллегиальным органом в срок до 25 декабря текущего года и в течение 5 календарных дней со дня его утверждения размещается на официальном сайте Администрации.

7. Ознакомление сотрудников Администрации городского округа Реутов с антимонопольным комплаенсом

7.1. При поступлении на работу (службу) в Администрацию отдел муниципальной службы и противодействия коррупции в составе правового управления Администрации, отделы кадровой работы отраслевых (функциональных) органов с правами юридического лица обеспечивают ознакомление гражданина Российской Федерации с настоящим Положением.

7.2. Информация о проведении ознакомления сотрудников Администрации с антимонопольным комплаенсом включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

КАРТА
РИСКОВ НАРУШЕНИЙ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

№№ п/п	Вид риска	Причины и условия возникновения риска	Уровень риска
1	Принятие нормативного правового акта, положения которого могут привести к ограничению, недопущению, устранению конкуренции	Недооценка должностными лицами отрицательного воздействия положений проекта нормативного правового акта на состояние конкуренции. Отсутствие достаточной квалификации должностных лиц	Незначительный
2	Принятие нормативного правового акта, применение которого создает риски нарушения антимонопольного законодательства	Недостаточный уровень знаний антимонопольного законодательства и его правоприменения должностными лицами	Низкий
3	Непринятие нормативного правового акта, компетенция на издание которого установлена законодательством Российской Федерации или несвоевременное приведение нормативного правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации, в том числе в случае его изменения, если указанные действия могут привести к ограничению, недопущению, устранению конкуренции	Нарушение сроков разработки и принятия нормативных правовых актов, необходимых для реализации норм федеральных законов	Низкий
4	Нарушение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд:		
4.1	Включение в порядок оценки заявок по нестоимостным критериям требований, влекущих ограничение		Незначительный

№№ п/п	Вид риска	Причины и условия возникновения риска	Уровень риска
	количества участников закупки	Недостаточная квалификация и опыт должностных лиц. Коррупционная составляющая. Конфликт интересов. Частые изменения законодательства о контрактной системе в сфере закупок и неопределенность его норм. Нарушение порядка проведения размещения заказа	
4.2	Нарушение выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)		Существенный
4.3	Нарушение правил описания объекта закупки		Низкий
4.4	Включение в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставки, выполнение, оказание которых являются предметом конкурса, аукциона, запроса котировок		Низкий
4.5	Нарушение порядка определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальных сумм цен единиц товара, работы, услуги		Низкий
4.6	Необоснованное установление требований к участникам закупки		Низкий
4.7	Предоставление преимуществ определенным хозяйствующим субъектам при проведении конкурентных процедур, а равно содействие в ходе их проведения определенным хозяйствующим субъектам		Существенный
4.8	Необоснованное отклонение либо необоснованный допуск заявки на участие в конкурентных процедурах		Существенный

№№ п/п	Вид риска	Причины и условия возникновения риска	Уровень риска
4.9	Несоблюдение должностными лицами обязанности по применению мер по предотвращению конфликта интересов в порядке, предусмотренном законодательства о противодействии коррупции		Незначительный
5.	Заключение антиконкурентных соглашений, приведших к нарушению законодательства о защите конкуренции	Недостаточный уровень знаний должностными лицами законодательства Российской Федерации. Отсутствие эффективного контроля. Единоличность принимаемых решений	Незначительный

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО СНИЖЕНИЮ РИСКОВ НАРУШЕНИЯ
АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ НА 2024 ГОД**

№ п/п	Мероприятие по снижению рисков	Ответственные структурные подразделения	Срок исполнения мероприятия	Планируемый результат
1	Анализ проектов нормативных правовых актов на предмет соответствия требованиям антимонопольного законодательства	Органы Администрации, ответственные за разработку проектов, а также участвующие в согласовании проектов	Постоянно	Недопущение нарушений антимонопольного законодательства
2	Размещение на официальном сайте Администрации извещений о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по нормативным правовым актам	Правовое управление, органы Администрации	В течение года	Анализ предоставленных организациями и гражданами замечаний и предложений. Подготовка доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты
3	Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства	Органы Администрации	Постоянно	Выявление и оценка рисков нарушений антимонопольного законодательства, в том числе предотвращение нарушений в деятельности органов Администрации
4	Соблюдение сроков разработки и принятия нормативных	Органы Администрации	Постоянно	Своевременное принятие нормативных правовых актов

№ п/п	Мероприятие по снижению рисков	Ответственные структурные подразделения	Срок исполнения мероприятия	Планируемый результат
	правовых актов, разработка которых предусмотрена для реализации норм федеральных законов			
5	Принятие нормативного акта, регламентирующего порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Органы Администрации	По необходимости	Усиление контроля на всех стадиях закупочной деятельности. Повышение профессиональных навыков должностных лиц, участвующих в осуществлении закупок для нужд городского округа
6	Контроль за соблюдением требований антимонопольного законодательства на этапе согласования извещений об осуществлении закупок, документаций о закупках и проектов муниципальных контрактов	Органы Администрации, ответственные за осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд городского округа.	Постоянно	Соблюдение требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг и антимонопольного законодательства
7	Согласование с правовым управлением всех проектов соглашений, заключаемых от имени Администрации	Органы Администрации	Постоянно	Повышение контроля за соблюдением требований законодательства о защите конкуренции
8	Регулярное обучение должностных лиц Администрации	Органы Администрации	Постоянно	Повышение профессиональных навыков должностных лиц Администрации
9	Мониторинг изменений	Органы Администрации	Постоянно	Повышение уровня компетенции

№ п/п	Мероприятие по снижению рисков	Ответственные структурные подразделения	Срок исполнения мероприятия	Планируемый результат
	законодательства в сфере закупок, организации конкурентных процедур и защиты конкуренции. Мониторинг и анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства			должностных лиц Администрации
10	Подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе за 2024 год	Правовое управление	Декабрь 2024г.	Выполнение комплекса мер антимонопольного комплаенса
11	Рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе за 2024 год коллегиальным органом	Комиссия по оценке эффективности организации функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации	Декабрь 2024 г.	Утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе за 2024 год
12	Размещение доклада об антимонопольном комплаенсе за 2024 год на официальном сайте Администрации	Правовое управление	В недельный срок с даты утверждения доклада комиссией	Выполнение комплекса мер антимонопольного комплаенса
13	Направление доклада об антимонопольном комплаенсе за 2024 год в ФАС России	Правовое управление	В недельный срок с даты утверждения доклада комиссией	

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО
КОМПЛАЕНСА В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

Ключевыми показателями эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации городского округа Реутов (далее соответственно - антимонопольный комплаенс, Администрация) являются:

- 1) коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации (по сравнению с предыдущим годом);
- 2) доля проектов нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) доля нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства.

Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации (по сравнению с предыдущим годом) рассчитывается по формуле:

$KCH = KНпр / KНтек$, где:

KCH - коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации по сравнению с предыдущим годом;

$KНпр$ - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации за аналогичный период;

$KНтек$ - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации в текущем году за аналогичный период.

Доля проектов нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$Дпипа = Кпипа / Кноп$, где:

$Дпипа$ - доля проектов нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

$Кпипа$ - количество проектов нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства в отчетном периоде;

$Кноп$ - количество проектов нормативных правовых актов Администрации, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства в отчетном периоде.

Доля нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$D_{нпа} = K_{нпа} / K_{ноп}$, где:

$D_{нпа}$ - доля нормативных правовых актов Администрации, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

$K_{нпа}$ - количество нормативных правовых актов Администрации, в которых Администрацией выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства в отчетном периоде;

$K_{ноп}$ - количество нормативных правовых актов Администрации, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства в отчетном периоде.

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ
И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА)
В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

Председатель комиссии:

Ковязин А.С. - первый заместитель Главы городского округа Реутов.

Заместитель председателя комиссии:

Зотова О.Н. – заместитель Главы городского округа Реутов.

Члены комиссии:

Бабалова Л.В. - заместитель Главы городского округа Реутов;

Ивашова Л.И. – начальник Экономического управления Администрации городского округа Реутов;

Рябова Е.С. – начальник Финансового управления Администрации городского округа Реутов;

Вересов С.А. - начальник Правового управления Администрации городского округа Реутов;

Медведева Е.И. - Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Реутов;

Книга Е.В. - начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Реутов;

Рогачева-Маслова О.Ю. – начальник Управления образования Администрации городского округа Реутов Московской области;

Квасов И.В. – директор Муниципального бюджетного учреждения "Хозяйственно - эксплуатационное управление" города Реутов Московской области.