



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01.03.2022 № 38-РА

Об утверждении проверочных листов при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа Реутов Московской области

В соответствии с положениями статьи 53 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 г. № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов» при проведении плановых и внеплановых проверок при осуществлении муниципального жилищного контроля (надзора) на территории городского округа Реутов Московской области:

1. Утвердить прилагаемый проверочный лист при осуществлении муниципального жилищного контроля.
2. Отделу по работе со СМИ и рекламе Администрации городского округа Реутов опубликовать настоящее распоряжение в еженедельной общественно-политической газете «Реут».
3. Информационно-аналитическому отделу Администрации городского округа Реутов разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации городского округа Реутов.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу 1 марта 2022 года.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Заместителя Главы Администрации В.А. Климова.

Исполняющий обязанности Главы Администрации

Н.Н. Ковалев



УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Администрации
городского округа Реутов
от 01.03.2022 № 38-РА

QR-код, обеспечивающий
переход на страницу в
информационно-
телекоммуникационной
сети «Интернет»,
содержащую запись о
контрольном мероприятии
в едином реестре
контрольных (надзорных)
мероприятий



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

143966, Россия, Московская область, г. Реутов, ул. Ленина, д. 27
Тел. (495)528-32-32, (495)528-00-11, факс (495)791-70-12

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

при осуществлении муниципального жилищного контроля

1. Наименование органа муниципального контроля: Администрация городского округа Реутов.

2. Проверочный лист утвержден постановлением Администрации городского округа Реутов от _____ № _____

3. Приказ о проведении плановой выездной (внеплановой выездной, плановой документарной, внеплановой документарной) проверки от _____ № _____

4. Учетный номер плановой выездной (внеплановой выездной, плановой документарной, внеплановой документарной) проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: _____

5. Место проведения плановой выездной (внеплановой выездной, плановой документарной, внеплановой документарной) проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом производственные объекты: _____

6. Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя: _____

Идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя: _____

Адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя: _____

Наименование юридического лица _____

Идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер юридического лица: _____

Адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами: _____

7. Должность (и), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного (ых) лица (лиц), проводящего (их) плановую проверку: _____

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований	Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования	Ответы на контрольные вопросы			Примечание
			да	нет	неприменимо	
1.	Имеется ли у управляющей организации лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами?	пункты 1.3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее ЖК РФ)				
2.	Имеются ли решения общего собрания собственников помещений многоквартирных домов о выборе способа управления управляющей организацией, товариществом собственников жилья?	Пункт 3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации				

3.	Применяется ли размер платы за жилое помещение, установленный органом местного самоуправления, для нанимателей и собственников, не определивших размер платы за содержание жилого помещения на общем собрании?	статья 158 Жилищного кодекса Российской Федерации				
4.	Имеется ли утвержденный решением общего собрания собственников помещений перечень общего имущества многоквартирного дома (домов)?	статья 36 Жилищного кодекса Российской Федерации: Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491				
5.	Имеется ли утвержденный решением общего собрания собственников помещений перечень работ и услуг, оказываемых в счет платы за жилое помещение?	статья 161 Жилищного кодекса Российской Федерации				
6.	Соблюдается ли порядок технических осмотров многоквартирных домов?	пункт 2.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
7.	Обеспечены ли организация и	пункт 2.3 Правил				

	планирование текущего ремонта жилищного фонда?	и норм технической эксплуатации жилищного фонда. утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
8.	Обеспечивается ли подготовка жилищного фонда к сезонной эксплуатации?	пункт 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда. утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
9.	Обеспечены ли организация и функционирование диспетчерской и аварийно-ремонтной служб?	пункт 2.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда. утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
10.	Соблюдаются ли требования к порядку содержания помещений и придомовых территорий многоквартирных домов?	раздел III Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда. утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
11.	Соблюдаются ли требования к	раздел IV Правил				

	порядку осуществления технического обслуживания и ремонта строительных конструкций многоквартирных домов?	и норм технической эксплуатации жилищного фонда. утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
12.	Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта инженерного оборудования многоквартирных домов?	раздел V Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда. утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
13.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по отоплению в многоквартирных домах?	часть 1 статьи 157 ЖК РФ; пункт 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными и домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416; Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354				

14.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по водоснабжению водоотведению в многоквартирных домах?	часть 1 статьи 157 ЖК РФ: пункт 4 Правил и осуществления деятельности по управлению многоквартирным и домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416: Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354				
15.	Соблюдаются ли требования к оформлению документов на оплату жилищных и коммунальных услуг и указанию информации, подлежащей отражению в данных документах?	часть 2 статьи 157 ЖК РФ : пункт 4 Правил и осуществления деятельности по управлению многоквартирным и домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416: пункты 31, 69, 70, 71 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям				

		помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354; пункт 29 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491				
16.	Соблюдаются ли требования к заключению договоров энергоснабжения с ресурсоснабжающими организациями в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида?	часть 1 статьи 157 ЖК РФ ; подпункт «д» пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416				
17.	Выявлено ли размещение информации об организации, осуществляющей управление МКД на досках объявлений, расположенных в подъездах МКД или в пределах земельного участка на котором расположен дом?	Часть.1-.1.2, часть 2.1 - 2.2. статьи 161 ЖК РФ; Пункт 32 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416				

		"О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирным и домами"				
18.	Указана ли в договоре, содержащем положения о предоставлении коммунальных услуг, контактная информация исполнителя?	Часть 1-1.2, часть 2.1 - 2.2. статьи 161 ЖК РФ; Пункт 19 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»				

(подпись) _____ (инициалы, фамилия, должность должностного лица, проводящего плановую проверку)

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись) _____ (инициалы, фамилия, должность должностного лица, проводящего плановую проверку)

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись) _____ (инициалы, фамилия, должность уполномоченного должностного лица проверяемого лица)

« ___ » _____ 20__ г.