



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2024 № 288-ПА

Об утверждении Правил предоставления субсидий юридическим лицам из бюджета городского округа Реутов на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», а также во исполнение Протеста прокуратуры города Реутов от 06.03.2024 № 07-01-2024, постановляю:

1. Утвердить Правила предоставления субсидий юридическим лицам из бюджета городского округа Реутов на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (Приложение № 1).

2. Постановление Администрации городского округа Реутов от 18.01.2023 № 8-ПА «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам из бюджета городского округа Реутов на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей,

осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми» признать утратившим силу.

3. Управлению информационно-коммуникационных технологий Администрации городского округа Реутов обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации и его размещение на официальном сайте Администрации городского округа Реутов в сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Репину О.Б.

Глава городского округа



Ф.А. Наumenко



от 27.05.2024 № 288-ПА

## **ПРАВИЛА**

**предоставления субсидий юридическим лицам из бюджета городского округа Реутов на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми**

### **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления из бюджета городского округа Реутов субсидии юридическим лицам из бюджета городского округа Реутов на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее - субсидии).

2. Предоставление субсидии осуществляется Управлением образования Администрации городского округа Реутов в целях реализации мероприятия «Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми» регионального проекта «Содействие занятости женщин-доступность дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» (далее- региональный проект), направленного на достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» (далее федеральный проект), входящего в состав национального проекта «Демография», утвержденного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат Получателей субсидий, возникающих при реализации мероприятий, направленных на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальным предпринимателям городского округа Реутов, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, включая приобретение средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, утвержденных приказом Минпросвещения России от 20.12.2019 N 704 "Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по

образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, критериев его формирования, а также норматива стоимости оснащения одного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми" (далее по тексту – приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2019 № 704).

3. Средства субсидии могут быть направлены на приобретение средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальным предпринимателям городского округа Реутов, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидии, является Управление образования Администрации городского округа Реутов Московской области (далее – Главный распорядитель).

Категориями получателей субсидии являются организации, осуществляющие образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и индивидуальные предприниматели городского округа Реутов (далее - Получатели субсидии), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, заявившие о создании дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности.

Информация о сведениях о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации ([budget.gov.ru](http://budget.gov.ru)) при формировании проекта решения о бюджете городского округа Реутов (проект решения о внесении изменений в решение о бюджете городского округа Реутов) на соответствующий финансовый год.

## **II. Порядок проведения отбора Получателей субсидии для предоставления субсидии**

5. Участником конкурса является некоммерческая организация (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), подавшая заявку на участие в конкурсе (далее соответственно – заявка, участник конкурса) и соответствующая требованиям, установленным в пункте 9 настоящих Правил.

6. Извещение о приеме заявок и документов размещается на официальном сайте Управления образования Администрации городского округа Реутов (далее – Управления образования) (<https://www.reutovobr.com/>), а также на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://budget.gov.ru> при наличии технической и функциональной возможности не позднее 3 рабочего дня предшествующего началу приема заявок и документов, необходимых для предоставления субсидии.

7. В объявлении о проведении конкурса указываются следующие сведения:

а) сроки проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок исполнителей услуг), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

в) цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящих правил с указанием наименования муниципальной программы, в рамках реализации которой осуществляется предоставление субсидии, а также результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 26 настоящих Правил;

г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателя страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требования к участникам в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил и перечня документов, предусмотренных пунктом 10 настоящих Правил, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) требования к наличию опыта, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

ж) требования к наличию кадрового состава, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

з) требования к наличию материально-технической базы, необходимой для достижения результата предоставления субсидии;

и) порядок подачи заявок участниками и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками в соответствии с Приложением I настоящих Правил;

к) порядок отзыва заявок участников конкурса, порядок возврата заявок участников конкурса;

л) правила рассмотрения и оценки заявок участников в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящих Правил;

м) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, включая даты начала и окончания срока такого предоставления;

н) срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее-соглашение);

о) условия признания победителя (победителей) конкурса;

п) дополнительных сведений, раскрывающих содержание номинаций и критериев оценки заявок и учитывающих особенности реализации проектов в целях, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил;

р) дата размещения результатов конкурса на портале мер поддержки, а также на официальном сайте Управления образования Администрации городского округа Реутов, не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

8. Отбор получателей субсидий осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (вступает в силу с 01.01.2025).

Для рассмотрения и оценки заявок, а также для расчета размера субсидии формируется комиссия (Приложение I и Приложение II).

В целях оценки заявок комиссия вправе привлекать независимых экспертов, кандидатуры которых утверждаются решением комиссии.

9. Обязательными критериями отбора получателей субсидии являются:

- наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования;

- наличие созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет и предоставленных очередникам, зарегистрированным в Единой информационной системе «Зачисление в ДОУ»;

- помещения и территория Получателя субсидии оборудованы в полном объеме в соответствии с правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и готовы к приему детей в возрасте от 1,5 до 3 лет;

- установление размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, не выше размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Реутов, установленного нормативным правовым актом городского округа Реутов;

- обеспечение функционирования созданных дошкольных мест Получателем субсидии на период действия федерального проекта «Содействие занятости», входящего в состав национального проекта «Демография»;

- обеспечение повышения квалификации специалистов и руководителей в сфере образования

на уровне субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также специалистов и руководителей организаций, осуществляющих организацию и обеспечение реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра за детьми дошкольного возраста в негосударственном секторе дошкольного образования;

- согласие Получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Учреждением условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

- соответствие на 1-е число месяца, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, следующим требованиям:

- обеспечение передачи информации в Управление образования о количестве созданные дошкольных мест в установленном порядке;

- отсутствие задолженности по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Реутов субсидии в соответствии с настоящими Правилами, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом Реутов;

- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники конкурса - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие просроченной задолженности по заработной плате;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг;

- участники конкурса не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

- получатель субсидии не должен получать средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

- участник конкурса не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

10. Для участия в конкурсе некоммерческая организация не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, представляет в Управление образования Администрации городского округа Реутов в соответствии с установленными требованиями заявку, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя некоммерческой организации (участника конкурса) или уполномоченного лица, с приложением следующих документов (копий документов) и сведений в электронной форме (при наличии соответствующей технической и функциональной возможности единого портала):

- сведения, подтверждающие, что на дату подачи заявки некоммерческая организация



соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящих Правил;

-финансово-экономическое обоснование проекта с указанием направлений расходов и бюджета (сметы) проекта;

-документы, подтверждающие соответствие некоммерческой организации одной из номинаций, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

- наименование организации;

-информацию о планируемом периоде работы организации в течении соответствующего финансового года;

- информацию о наличии созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет предоставленных очередникам, зарегистрированным в Единой информационной системе управления дошкольными образовательными организациями Московской области «Зачисление в ДОУ»;

- информацию о том, что помещения и территория Получателя субсидии оборудованы в полном объеме в соответствии с правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и готовы к приему детей в возрасте от 1,5 до 3 лет;

- информацию о повышении квалификации специалистов и руководителей в сфере образования на уровне субъектов Российской Федерации и муниципальных образованиях, а также специалистов и руководителей организаций, осуществляющих организацию и обеспечение реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра за детьми дошкольного возраста в негосударственном секторе дошкольного образования;

- копии вышеуказанных документов заверяются печатью (при наличии) и подписью уполномоченного должностного лица получателя субсидии;

- индивидуальные предприниматели представляют вышеуказанные документы с учетом организационно-правовой формы;

- ответственность за полноту и достоверность представляемых данных несет получатель субсидии в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

- копия действующей редакции устава участника конкурса (со всеми внесенными изменениями);

- согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом.

Форма заявки прилагается к объявлению о проведении конкурса. Управление образования городского округа Реутов не возмещает расходы, понесенные заявителями в связи с участием в конкурсе.

При необходимости участники вправе обратиться в Управление образования за разъяснением положений извещения.

Участник отбора вправе отозвать заявку, путем направления в Управление образования соответствующего заявления. При поступлении соответствующего заявления Управление образования в течение одного рабочего дня исключает заявку на участие в предоставлении субсидии.

11. Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса включают 2 этапа.

12. На первом этапе комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов проводит проверку полноты и правильности оформления заявки и комплектности прилагаемых к ней документов, а также проверку соответствия участника конкурса требованиям, условиям, установленным настоящими Правилами.

Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом, который содержит:

дату, время и место рассмотрения заявок;

информацию об участниках конкурса, заявки которых рассмотрены;

информацию об участниках конкурса, заявки которых допущены к оценке;

информацию об участниках конкурса, заявки которых отклонены, с указанием причин их

отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют заявки.

13. Основаниями для отклонения заявки участника конкурса на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 9 настоящих Правил;

б) несоответствие представленной участником конкурса заявки и документов требованиям к заявкам участников конкурса, установленным в объявлении о проведении конкурса;

в) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

14. На втором этапе комиссия в течение 20 рабочих дней со дня завершения первого этапа (по результатам рассмотрения заявок) оценивает заявки по следующим критериям:

соответствие проекта целям и задачам, указанным в пункте 2 настоящих Правил;

актуальность и социальная значимость проекта;

логическая связанность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемому результату;

опыт некоммерческой организации по реализации мероприятий, проектов, программ (всероссийских и (или) межрегиональных);

соотношение планируемых расходов, включая собственные средства и дополнительные ресурсы некоммерческой организации, привлекаемые на реализацию проекта;

обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта;

ожидаемый результат и перспективы дальнейшего развития проекта;

информационная открытость некоммерческой организации.

По каждому критерию, указанному в настоящем пункте, член комиссии присваивает от 0 до 10 баллов каждой заявке. По итогам оценки по каждой заявке формируется ее итоговый рейтинг.

15. По результатам оценки заявок с учетом их весового значения в общей оценке комиссия принимает решение об установлении порогового значения.

Победителями конкурса признаются участники, рейтинг заявок которых превышает пороговое значение, установленное комиссией (далее - победители конкурса).

16. Результаты оценки заявок конкурса оформляются протоколом, который содержит:

а) дату, время и место оценки заявок;

б) присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, решение о присвоении заявкам порядковых номеров, принятое на основании результатов оценки заявок в соответствии с рейтингом;

в) наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

17. Информация (протокол об определении победителей конкурса, с которыми заключается соглашение) о результатах конкурса размещается на официальном сайте Администрации городского округа Реутов в сети "Интернет" не позднее 14 календарных дней, следующих за днем определения победителя конкурса, включая следующие сведения:

а) дата, время и место рассмотрения заявок;

б) дата, время и место оценки заявок;

в) информация об участниках конкурса, заявки которых рассмотрены;

г) информация об участниках конкурса, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют заявки;

д) последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, решение о присвоении заявкам порядковых номеров, принятое на основании результатов оценки указанных предложений;



е) наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения и размер предоставляемой им субсидии.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

18. Объем предоставляемой субсидии победителю конкурса не должен превышать предельный объем финансирования, установленный Управлением образования Администрации городского округа Реутов как получателем средств бюджета Московской области и бюджета городского округа Реутов.

19. Условием заключения соглашения является предоставление победителем конкурса в Управление образования в течение 5 рабочих дней со дня размещения результатов конкурса следующих документов:

- копии учредительных документов организации;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копию лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее, чем за 30 дней до момента предоставления;
- справка из налоговой об отсутствии задолженности по страховым взносам, налогам, сборам, уплате пеней, штрафов на дату заключения соглашения;
- копию годовой бухгалтерской отчетности за последний отчетный год (с приложениями) или документ, заменяющий ее в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- план финансово-хозяйственной деятельности, подписанный руководителем (иным уполномоченным лицом) организации, с указанием направлений расходов, на которые будет направлена субсидия, включающий информацию, обосновывающую размер субсидии.

Ответственность за достоверность представляемых документов в Управление образования несет победитель конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Субсидия предоставляется в размере, определяемом по формуле:

$$S=M \times N_s,$$

где: S — размер субсидии;

M — количество создаваемых в частной дошкольной организации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности, за счет средств субсидии в соответствии с заявкой на получение субсидии;

N<sub>s</sub> — норматив стоимости оснащения одного места обучения и воспитания, рассчитанный исходя из средств федерального бюджета и бюджета Московской области в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2019 № 704 и средств бюджета городского округа Реутов в части софинансирования субсидии.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете городского округа Реутов (сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Реутов) на соответствующий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю средств как получателю субсидии городского округа Реутов на соответствующий финансовый год.

Субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Реутов в случае нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий их предоставления, в том числе непредставления отчета о создании дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидий.

Возврат субсидий в бюджет городского округа Реутов осуществляется Получателем субсидий в течение 10-ти рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления о возврате субсидий с указанием причин и оснований для возврата субсидий.

21. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между Управлением образования Администрации городского округа Реутов и победителем конкурса с целью финансирования расходных обязательств возникающих при реализации мероприятий, направленных на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальным предпринимателям городского округа Реутов, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", в котором предусматриваются в том числе:

цели предоставления субсидии, перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия и размер субсидии;

значение результата предоставления субсидии и значение характеристики, предусмотренных пунктом 26 настоящих Правил;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

согласие победителя конкурса на осуществление в отношении его проверок Управлением образования Администрации городского округа Реутов как получателя средств бюджета Московской области и городского округа Реутов соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения победителем конкурса порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательство победителя конкурса по включению в договоры (соглашения), заключенные с иными лицами в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии таких лиц на проведение указанных проверок;

порядок и сроки возврата субсидии в бюджет в случае нарушения победителем конкурса условий предоставления субсидии, установленного по итогам проверок, проведенных Управлением образования Администрации городского округа Реутов и органом муниципального финансового контроля;

запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением результата предоставления субсидии, определенных настоящими Правилами;

положения о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Управлению образования Администрации городского округа Реутов ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

в случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в бюджете городского округа Реутов;

положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе соглашение о расторжении соглашения, заключаются между Управлением образования Администрации городского округа Реутов и победителем конкурса в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе

управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Пункт 21 настоящих Правил вступает в силу с 01.01.2025 г.

22. Управление образования Администрации городского округа Реутов рассматривает документы, указанные в пункте 19 настоящих Правил, и в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Управление, принимает решение о заключении или об отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии.

23. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии победителю конкурса являются:

а) несоответствие представленных победителем конкурса документов, предусмотренных пунктом 19 настоящих Правил;

б) несоответствие требованиям, определенным пунктами 9 и 10 настоящих Правил;

в) установление факта недостоверности представленной победителем конкурса информации.

24. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, победителю конкурса в соответствии с основаниями, указанными в пункте 23 настоящих Правил, Управлением образования Администрации городского округа Реутов в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин такого отказа.

25. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников, открытый Получателем субсидий в кредитной организации после поступления средств в бюджет городского округа Реутов из бюджетов других уровней.

26. Показателем результативности предоставления субсидии является количество созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности организациями, осуществляющими образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальными предпринимателями городского округа Реутов, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми.

Субсидия предоставляется после прохождения проверки документов, предоставленных Получателем субсидии, подтверждающих осуществление расходов.

27. В случае отказа победителя конкурса от заключения по итогам конкурса соглашения право его заключения может быть предоставлено другому участнику конкурса в соответствии с рейтингом, сформированным по результатам оценки заявок.

28. При наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, образовавшихся в текущем финансовом году по итогам проведения конкурса, Управление образования Администрации городского округа Реутов вправе в текущем финансовом году провести повторный конкурс в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, с учетом требований, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

29. Управление образования Администрации городского округа Реутов вправе отказаться от проведения конкурса в следующих случаях:

а) изменение объемов финансирования муниципальной программы городского округа Реутов "Образование", предусмотренных на реализацию целей, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

б) выявление необходимости уточнения условий и порядка проведения конкурса;

в) отсутствие потребности в создании дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности

#### **IV. Требования к предоставлению отчетности Получателем субсидий**

30. Победитель конкурса представляет в Управление образования Администрации городского округа Реутов посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" (пункт вступает в силу с 01.01.2026 г.) ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня квартала, следующего за отчетным, и

не позднее 30 января года, следующего за отчетным IV кварталом года:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и характеристики по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Управление образования Администрации городского округа Реутов вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления победителем конкурса дополнительной отчетности.

## **V. Требования об осуществлении контроля**

31. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии осуществляется Управлением образования Администрации городского округа Реутов, исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением.

32. Управление образования Администрации городского округа Реутов проводит проверки соблюдения победителем конкурса порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также уполномоченный орган муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

33. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии в отчетном финансовом году средства субсидии подлежат возврату в доход бюджета в размере, пропорциональном недостижению результата предоставления субсидии. В случае нарушения победителем конкурса условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по итогам проверок, средства субсидии в объеме выявленных нарушений подлежат возврату в доход бюджета:

а) на основании требования Управлением образования Администрации городского округа Реутов - в течение 30 рабочих дней со дня получения победителем конкурса указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Получатель субсидии несет ответственность за целевое использование субсидии, достижение (недостижение) результатов (показателей) предоставления субсидии.

В случае нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами, а также в случае недостижения результата, показателя предоставления субсидии, средства субсидии (часть субсидии) подлежат возврату в бюджет городского округа Реутов.

Главный распорядитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня установления нарушения целей, условий и порядка расходования субсидии направляет Получателю субсидии требование о возврате полученной субсидии (части субсидии) в добровольном порядке.

В случае отказа получателя субсидии от ее возврата субсидия (часть субсидии) подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет городского округа Реутов получателем субсидии в течение первых 7 (семи) рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.

Главный распорядитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня установления вышеуказанного факта, направляет Получателю субсидии требование о возврате неиспользованного остатка субсидии в добровольном порядке.

Получатель субсидии в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения требования обязан возвратить неиспользованный остаток субсидии.



В случае отказа получателя субсидии от ее возврата неиспользованный остаток субсидии подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

к Правилам предоставления субсидий юридическим лицам из бюджета городского округа Реутов Московской области на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми на территории городского округа Реутов Московской области

## Положение

о комиссии по отбору получателей субсидий юридических лиц из бюджета городского округа Реутов Московской области на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми на территории городского округа Реутов Московской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции и порядок работы Комиссии по отбору получателей субсидий (далее - Комиссия) среди юридических лиц из бюджета городского округа Реутов Московской области на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми предоставления из бюджета городского округа Реутов Московской области (далее получатели субсидий).

1.2. Комиссия создается для определения победителей среди получателей субсидий.

1.3. Правовую основу деятельности Комиссии составляют Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Постановление Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

### 2. Задачи, функции и права Комиссии

2.1. Комиссия выполняет следующие функции:

- 1) принимает решение о допуске получателей субсидий в качестве Участников конкурса на предоставление субсидий из бюджета городского округа Реутов Московской области (далее - Конкурс);
- 2) рассматривает заявки получателей субсидий для участия в Конкурсе;
- 3) отстраняет получателей субсидий на любом этапе проведения в случае предоставления ими недостоверных или неполных сведений, установленных Правилами;
- 4) определяет победителей Конкурса;
- 5) принимает иные решения в пределах своей компетенции.

### 3. Порядок работы Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Секретарь Комиссии обеспечивает информирование членов Комиссии о дате очередного заседания Комиссии.

Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а при его отсутствии - заместитель председателя Комиссии.

Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

3.2. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее половины от общего числа ее членов.

3.3. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.4. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания, который подписывается председателем либо в его отсутствие лицом, председательствующим на заседании, и всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании.

Постановление Главного распорядителя о предоставлении субсидий получателей размещается на официальном сайте Администрации городского округа Реутов в сети «Интернет» в течение 14-ти календарных дней со дня определения победителей.

3.5. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, участвовавших в голосовании.

3.6. В случае, если член Комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах Конкурса или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена Комиссии в работе Комиссии, он обязан незамедлительно письменно уведомить об этом Комиссию.

Под личной заинтересованностью члена Комиссии понимается возможность получения им доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Комиссии, его близких родственников (отец, мать, родные братья, родные сестры, дети), а также граждан или организаций, с которыми член Комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

К обстоятельствам, способным повлиять на участие члена Комиссии в работе Комиссии, относятся:

- 1) участие, в том числе в течение последних 12 месяцев, члена Комиссии или его близких родственников (отец, мать, родные братья, родные сестры, дети) в деятельности получателей субсидий, являющихся Соискателями или Участниками Конкурса, в качестве учредителя, члена коллегиального органа, единоличного исполнительного органа или работника;
- 2) наличие, в том числе в течение последних 5 лет, у члена Комиссии или его близких родственников (отец, мать, родные братья, родные сестры, дети) договорных отношений с получателями субсидий, являющимися Соискателями или Участниками Конкурса;
- 3) получение, в том числе в течение последних 5 лет, членом Комиссии или его близкими родственниками (отец, мать, родные братья, родные сестры, дети) денежных средств, иного имущества, материальной выгоды, в том числе в виде безвозмездно полученных работ, услуг,

- от получателей субсидий, являющихся Соискателями или Участниками Конкурса;
- 4) наличие, в том числе в течение последних 5 лет, у члена Комиссии или его близких родственников (отец, мать, родные братья, родные сестры, дети) судебных споров с получателями субсидий, являющимися Соискателями или Участниками Конкурса;
- 5) оказание членом Комиссии содействия получателям субсидий, являющимся Соискателями или Участниками Конкурса, в подготовке заявки на участие в Конкурсе (за исключением случаев консультирования на безвозмездной основе путем ответов на вопросы по подготовке заявки).
- 3.7. Конкурсная комиссия при наличии информации о личной заинтересованности или обстоятельствах, способных повлиять на участие члена Комиссии в работе Комиссии, обязана рассмотреть эту информацию и принять одно из следующих решений:
- 1) приостановить участие члена Комиссии в работе Комиссии;
  - 2) рассмотреть заявки на участие в Конкурсе, в отношении которых имеются личная заинтересованность члена Комиссии или иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена Комиссии в работе Комиссии, без участия члена Комиссии в обсуждении соответствующих заявок или в отсутствие члена Комиссии на заседании Комиссии.



к Правилам предоставления субсидий юридическим лицам из бюджета городского округа Реутов Московской области на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми на территории городского округа Реутов Московской области

### Состав комиссии

по отбору получателей субсидий юридических лиц из бюджета городского округа Реутов Московской области на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми на территории городского округа Реутов Московской области

Председатель комиссии:

Ковалев Н.Н.

Первый заместитель Главы городского округа Реутов

Члены комиссии:

Репина О.Б.

Заместитель Главы городского округа Реутов

Бабалова Л.В.

Заместитель Главы городского округа Реутов

Рогачева–Маслова О.Ю.

Начальник Управления образования Администрации городского округа Реутов

Секретарь комиссии:

Битерякова Н.В.

Начальник отдела дошкольного и коррекционного образования Управления образования Администрации городского округа Реутов

к Правилам предоставления субсидий юридическим лицам из бюджета городского округа Реутов Московской области на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми на территории городского округа Реутов Московской области

### Заявка

на предоставление субсидии юридическим лицам на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми.

---



---

(полное наименование организации, адрес, контактный телефон)

Прошу предоставить в \_\_\_\_ году субсидию из бюджета городского округа Реутов на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми на следующую численность воспитанников:

Образовательная программа дошкольного образования, в том числе адаптированная	Количество создаваемых мест, чел.
в группах общеразвивающей направленности	
в группах комбинированной и компенсирующей направленности	
Итого	

Гарантирую целевое использование средств, выделенных в целях реализации мероприятия по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, реализуемого в рамках федерального проекта «Содействие занятости», входящего в состав национального проекта «Демография», государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642.

Гарантирую, что субсидия будет направлена на финансовое обеспечение создания дополнительных мест путем приобретения средств обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода получателей субсидий, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 декабря 2019 года № 704.

Сообщаю, что соответствую условиям, указанным в Правилах предоставления субсидий из бюджета городского округа Реутов на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми.

С условиями конкурса и предоставления субсидии из бюджета городского округа Реутов ознакомлен и согласен и подтверждаю подлинность прилагаемых документов, предусмотренных Правилами.

(полное наименование некоммерческой организации)

Сокращенное наименование некоммерческой организации	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц	
Основной государственный регистрационный номер	
Код по Общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	
Код(ы) по Общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Почтовый адрес	

Адрес (место нахождения)	
Телефон	
Сайт в сети Интернет	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	

Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера	
Телефон	
Адрес электронной почты	
Основные реализованные проекты (программы) за последний год (перечислить с указанием периода выполнения проекта, названия проекта, суммы, источника финансирования, достигнутых результатов)	

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП (при наличии)



к Правилам предоставления субсидий юридическим лицам из бюджета городского округа Реутов Московской области на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми на территории городского округа Реутов Московской области

### Отчет о достижении результатов предоставления субсидии

Направление расходов наименование	Результат предоставления субсидии	Единица измерения	Плановые значения результатов предоставления субсидии	
		наименование Код по ОКЕИ	с даты заключения соглашения	на 31.12.20__
1	2	3	4	5
Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и	Созданы дополнительные места для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за			

присмотр и уход за детьми	детьми			
------------------------------	--------	--	--	--

\*Периодичность представления отчета: годовая.

Главный распорядитель бюджетных средств	Получатель субсидии

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)  
" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

к Правилам предоставления субсидий юридическим лицам из бюджета городского округа Реутов Московской области на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми на территории городского округа Реутов Московской области

Отчет о расходовании субсидии на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальным предпринимателям городского округа Реутов, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми

\_\_\_\_\_ (наименование Получателя)

за \_\_\_\_\_

Перечень мероприятий (направление расходования субсидий)	За счет средств, перечисляемых из бюджета городского округа Реутов (руб.)			
	Предусмотрено средств субсидий на текущий год	Получено средств субсидий с начала текущего года	Произведено расходов за счет средств субсидий с начала текущего года	
			Фактические расходы	Кассовые расходы
1	2	3	4	5

Руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи - фамилия и инициалы)  
 М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы)

(телефон)