



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.11.2024 № 500-ПА

О комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении

Руководствуясь статьей 8.1. Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2023 №2227 «Об отдельных вопросах предоставления лицам, указанным в пункте 1 статьи 8.1 Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой», Законом Московской области от 29.12.2007 № 248/2007-03 «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей», приказом министерства просвещения Российской Федерации от 22.11.2023 № 883 «Об утверждении Положения о комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе», постановляю:

1. Создать комиссию по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении и утвердить её состав (Приложение 1).

2. Утвердить положение о комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-

по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении (Приложение 2).

3. Управлению информационно-коммуникационных технологий Администрации городского округа Реутов обеспечить опубликование (размещение) настоящего постановления в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления городского округа Реутов в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Реутов О.Б. Репину.

Глава городского округа



Ф.А. Науменко

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
городского округа Реутов

от 06.11.2024 № 500-14

СОСТАВ

комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении (далее – Комиссия)

- Репина О.Б. – Заместитель Главы городского округа Реутов, председатель Комиссии;
- Зотова О.Н. – Заместитель Главы городского округа Реутов, заместитель председателя Комиссии;
- Куклина Ю.А. – Главный эксперт отдела социального развития Администрации городского округа Реутов, секретарь комиссии.

Члены комиссии

- Бекашов Е.А. – Начальник Управления строительства и транспорта Администрации городского округа Реутов;
- Книга Е.В. – Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Реутов;
- Кубанов Н.С. – Заместитель начальника Правового Управления Администрации городского округа Реутов;
- Кукушкин В.Е. – Начальник отдела по учету, распределению и обмену жилой площади в составе Правового управления Администрации городского округа Реутов;
- Логецкая Е.А. – Начальник отдела социального развития Администрации городского округа Реутов;
- Медведева Е.И. – Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Реутов;
- Поспелова Э.М. – Заведующий отделом защиты имущественных и неимущественных прав по г.о. Реутов Округного управления социального развития №1 Министерства социального развития Московской области.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского округа Реутов

от 06.11.2024 № 500-17А

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении

1. Общие положения

1.1. Комиссия по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении (далее соответственно - Комиссия, выплата), создается в целях реализации дополнительной гарантии права лиц, указанных в пункте 9 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на жилое помещение.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Администрации городского округа Реутов Московской области (далее - Администрация), который создается в целях решения вопросов, связанных с предоставлением выплаты либо в отказе ее предоставления.

1.3. В состав Комиссии включаются сотрудники Администрации, представители Окружного управления социального развития №1 Министерства социального развития Московской области.

Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Реутов.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Администрации городского округа Реутов Московской области, настоящим Положением.

2. Основные задачи, права и обязанности Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- рассмотрение заявления и документов о предоставлении выплаты либо в отказе ее предоставления.

Решение о предоставлении выплаты либо в отказе ее предоставления оформляется протоколом Комиссии в течение 20 дней со дня поступления заявления и документов в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации согласно пункту 3 статьи 81 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в Комиссию.

Основанием для принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении выплаты является отсутствие одного (или нескольких) обстоятельств, установленных пунктом 2 статьи 81 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

- определение соответствия либо несоответствия приобретаемого жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации.

2.2. Комиссия имеет право:

- рассматривать на заседании вопросы, отнесенные к ее компетенции;
- принимать положительное решение по вынесенному вопросу;
- выносить мотивированный отказ в удовлетворении просьбы (требований) заявителя;
 - запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, структурных подразделений Администрации, учреждений и организаций города документы, информацию, справочные материалы, необходимые для работы Комиссии.
- вносить на рассмотрение Главы городского округа Реутов предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии и требующим решения.

3. Регламент работы Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе не менее девяти человек. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Заседание Комиссии проводится по мере поступления заявлений в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его регистрации.

Время и место проведения заседания Комиссии определяет председатель Комиссии. Секретарь Комиссии информирует членов Комиссии о дате, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии в день определения даты и времени, но не позднее чем за два дня до даты его проведения.

3.4. Вопросы на заседание Комиссии выносит председатель Комиссии.

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 состава Комиссии.

3.6. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

По итогам рассмотрения заявления составляется протокол. Протокол ведется секретарем Комиссии.

3.7. Председатель Комиссии:

- руководит организацией деятельности Комиссии;
- распределяет обязанности между секретарем и другими членами Комиссии;
- принимает решение о порядке рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии, утверждает повестку заседания Комиссии, время и место его проведения;

- председательствует на заседаниях Комиссии;
- подписывает документы Комиссии;
- обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии.

3.8. Заместитель председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии или на время его отсутствия исполняет обязанности председателя Комиссии, в том числе председательствует на заседаниях Комиссии.

3.9. Члены Комиссии имеют право:

- знакомиться со всеми представленными на Комиссию материалами и заявлениями;
- высказывать свое особое мнение, требовать его внесения в протокол заседания Комиссии.

3.10. Члены Комиссии обязаны:

- принимать участие в заседаниях Комиссии;
- строго руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации при принятии решений;
- соблюдать конфиденциальность при рассмотрении представленных гражданами документов.

3.11. Член Комиссии - секретарь:

- организует проведение заседаний Комиссии, а также подготовку необходимых для рассмотрения на заседании материалов;
- информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии и повестке дня заседания Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии. При отсутствии секретаря, протокол ведет член комиссии по указанию председательствующего на Комиссии;
- осуществляет контроль за выполнением плана работы Комиссии.

4. Порядок принятия решений Комиссии

4.1. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается Председателем Комиссии, секретарем Комиссии и всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

4.2. В протоколе должны быть отражены наименование Комиссии, дата проведения заседания, список присутствующих на заседании, повестка дня. В протокол заносится краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятое по ним решение в рекомендательной форме.

4.3. При несогласии с принятым Комиссией решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4.4. Решение Комиссии является основанием для издания акта уполномоченного органа о предоставлении (об отказе в предоставлении) выплаты либо о направлении лицу уведомления о соответствии (не соответствии) приобретаемого жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации.

4.4. Вся документация, связанная с выполнением Комиссией своей деятельности, хранится в отделе социального развития Администрации городского округа Реутов.

5. Заключительные положения

5.1. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке