



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЕУТОВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.04.2017 № 91-ПА

О подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы города Реутов к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года.

В соответствии с распоряжением Правительства Московской области от 12.04.2017 года № 183-РП «О подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы Московской области к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года», в целях обеспечения своевременной подготовки городского хозяйства к осенне-зимнему периоду 2017-2018 гг., устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, надежной и экономичной эксплуатации систем теплоснабжения, постановляю:

1. Руководителям предприятий и организаций, расположенным на территории города, независимо от организационно-правовой формы собственности и ведомственной подчиненности:

1.1. Комиссией под председательством заместителя руководителя (главного инженера) организации провести весенний осмотр подведомственных объектов. В комиссию включить руководителей структурных подразделений организации, а также ответственных за эксплуатацию зданий, сооружений и систем, и в срок до 22 апреля 2017 г. приказы о создании комиссии представить в Администрацию города.

1.2. До 25 апреля 2017 года – провести общий весенний осмотр, дефектацию жилищного фонда, объектов социальной сферы и систем коммунальной инфраструктуры и составить акты технического состояния по прилагаемой форме (приложение № 1).

1.3. До 26 апреля 2017 года – руководителям управляющих организаций (УК, ТСЖ, ЖСК, ТСН) города представить в Отдел жилищно-коммунального хозяйства и потребительского рынка в составе Управления жилищно-коммунального хозяйства и потребительского рынка Администрации города Акты сезонного осмотра общего имущества многоквартирного дома по прилагаемой форме (приложение № 2).

1.4. До 28 апреля 2017 года – составить планы мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду, утвердить их на основе планов – графиков подготовки конкретных объектов и систем, утвержденные планы представить в Администрацию города.

1.5. До 29 апреля 2017 года – отделу жилищно-коммунального хозяйства и потребительского рынка в составе Управления жилищно-коммунального хозяйства и потребительского рынка Администрации города (Книга Е.В.), представить на утверждение комплексный план мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы городского округа Реутов к осенне-зимнему периоду 2017-2018 гг.

1.6. В целях обеспечения безопасности при выполнении ремонтно-восстановительных работ приказом по предприятию (организации) назначить ответственных руководителей, на которых возлагается обеспечение и контроль соблюдения требований безопасности персоналом и ремонтными бригадами, привлекаемыми для выполнения работ на данном объекте, а также правил безопасной эксплуатации аппаратов, машин и механизмов, задействованных в ремонтном процессе.

1.7. Выполнение основного объема работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и коммунальной энергетики к отопительному периоду рекомендуется организовать в сроки, указанные в приложении № 3 к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления образования Администрации города Реутов (Гетман И.С.) до 1 августа 2017 года обеспечить 100 % готовность подведомственных объектов.

3. Руководителям теплоснабжающих организаций, расположенным на территории города, независимо от организационно-правовой формы собственности и ведомственной подчиненности (Диденко В.А., Шура В.В., Хохлов Б.М.):

3.1. В срок до 1 мая 2017 года направить в Министерство энергетики Московской области предложения по необходимому объему природного газа для котельных, обеспечивающих бесперебойное теплоснабжение потребителей.

3.2. Разработать графики пробных топок, согласовать с потребителями коммунальных услуг и поставщиками топливно-энергетических ресурсов, и представить в срок до 1 сентября 2017 года в Администрацию города на утверждение. Представить в Администрацию города Акты пробных топок по форме согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

3.3. Назначить должностных лиц, ответственных за эксплуатацию и противопожарное состояние зданий, сооружений и систем, приказы о назначении ответственных представить в Администрацию города в срок до 1 сентября 2017 года.

3.4. С 15 сентября 2017 года до 29 сентября 2017 года, провести пробные топки, в том числе на резервных видах топлива.

3.5. Обеспечить проведение, начиная с даты завершения отопительного периода 2016/2017 года и до 1 сентября 2017 года, гидравлических испытаний тепловых сетей.

3.6. В срок до 8 сентября 2017 года представить в Администрацию города Реутов реестры актов проведения гидравлических испытаний тепловых сетей.

3.7. В срок до 29 сентября 2017 года представить в Администрацию города Реутов реестры актов проведения пробных топок.

4. Для осуществления контроля за ходом подготовки к работе в зимних условиях, оперативного решения возникающих вопросов, координации деятельности всех организаций создать городской штаб по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы города Реутов к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года (далее «Штаб») и утвердить состав Штаба (Приложение № 5).

Заседания штаба проводить еженедельно по пятницам.

5. В целях проверки готовности и приемки жилищного фонда, объектов водоканализационного, теплоэнергетического хозяйства и социальной сферы города Реутов (далее – Объектов) к работе в предстоящий осенне-зимний период создать городскую выездную комиссию по проверке и приемке готовности жилищного фонда, объектов водоканализационного, теплоэнергетического хозяйства и социальной сферы города Реутов к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года (далее - «городская выездная комиссия») и утвердить состав городской выездной комиссии (Приложение № 6). Обеспечить участие членов городской выездной комиссии в работе по приемке готовности подведомственных Объектов и утвердить перечень вопросов и документации, которые должна проверять городская выездная комиссия (приложение № 7)

6. Утвердить форму акта готовности систем теплоснабжения здания (приложение № 8).

7. Приемку внутренних инженерных систем объектов жилищного фонда и социальной сферы после выполнения работ по подготовке к отопительному периоду осуществлять совместно с теплоснабжающими организациями с оформлением акта готовности систем теплоснабжения здания. Системы теплоснабжения здания, не принятые по акту, считаются не подготовленными к отопительному периоду и подлежат повторному освидетельствованию в течение 10 дней. Без оформления акта готовности объекта теплоснабжающей организацией включение системы отопления не допускается.

8. Утвердить форму паспорта готовности жилого дома (приложение № 9). Готовность объекта к отопительному периоду подтверждать паспортами готовности, которые оформляются до 15 сентября 2017 года, на основании актов готовности внутренних инженерных систем и актов общего осмотра многоквартирных домов, оформленных по результатам осеннего осмотра зданий и внутридомовых систем.

9. Руководителям организаций осуществлять подготовку объектов в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 18.08.2015 № 188-РВ «Об утверждении форм документов по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации».

10. Единой теплоснабжающей организации города Реутов – ООО «Р-Сетевая компания», представить в срок до 29.04.2017 года график останов котельных города Реутов на профилактический ремонт в 2017 году в Администрацию города по форме, утвержденной в приложении № 10 к настоящему постановлению.

11. Рекомендовать директору ЗАО «ЭЛЭКС» Кретову А.А.:

11.1. Провести опилровку деревьев, создающих угрозу повреждения линий электропередач.

11.2. Провести анализ работы сетевой компании за период 2016/2017 и разработать план мероприятий по предотвращению нарушения электроснабжения и (или) ликвидации его последствий.

11.3. В срок до 20 августа 2017 года провести тренировку аварийно восстановительных бригад по ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства города.

11.4. Совместно с отделом жилищно-коммунального хозяйства и потребительского рынка в составе Управления жилищно-коммунального хозяйства и потребительского рынка Администрации города Реутов (Е.В. Книга) организовать работу по проверке объектов уличного освещения; принять меры по устранению несоответствий, выявленных в ходе проверки в срок до 1 сентября 2017 года.

11.5. Произвести подключение абонентов, имеющих вторую и первую категорию электроснабжения от двух независимых трансформаторов.

11.6. Обеспечить восстановление благоустройства после проведения аварийно-восстановительных и производить регулярную их проверку во всех трансформаторных подстанциях 10/0,4 кВ.

11.7. Произвести проверку отключающей способности, чувствительности и быстродействия защитных и отключающих аппаратов (автоматических выключателей, предохранителей) отходящих линий 0,4 кВ, а также их селективности по отношению к аналогичным аппаратам защиты на вводах абонентов.

11.8. Произвести, при необходимости, покраску и ремонт зданий ТП 10/0,4 кВ.

11.9. Нанести необходимую маркировку, как снаружи трансформаторных подстанций, так и внутри.

11.10. Произвести полное техническое обслуживание трансформаторных подстанций и кабельных линий.

12. Отделу жилищно-коммунального хозяйства и потребительского рынка в составе Управления жилищно-коммунального хозяйства и потребительского рынка Администрации города Реутов (Книга Е.В.) представить:

12.1. В Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области и в Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция по Московской области» в срок до 30 апреля 2017 года утвержденный комплексный план мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства города Реутов к работе в осенне-зимний период 2017/2018 года, а также план-график готовности жилищного фонда к эксплуатации в отопительный период 2017-2018 гг. (Приложение № 11).

12.2. В Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области:

– в срок до 10 сентября 2017 года реестр актов проведения гидравлических испытаний тепловых сетей;

– в срок до 20 сентября 2017 года реестр паспортов готовности жилищного фонда и объектов социальной сферы;

– в срок до 1 октября 2017 года реестр актов проведения пробных топок.

– в срок до 1 ноября 2017 года акты и паспорта готовности теплоснабжающих организаций.

13. Комитету по управлению имуществом города Реутов (Букреев Г.В.) продолжить работу по инвентаризации объектов коммунального комплекса. Все выявленные бесхозные объекты в срок до 1 сентября 2017 года принять в муниципальную собственность.

14. Финансовому управлению (Бабалова Л.В.) обеспечить финансирование всех запланированных мероприятий в необходимые сроки, утвержденные настоящим постановлением, в пределах, предусмотренных бюджетом. Обеспечить контроль за своевременной оплатой муниципальными учреждениями города потребленных топливно-энергетических ресурсов согласно заключенным договорам с поставщиками энергоносителей.

15. Отделу по работе со СМИ и рекламе Администрации города Реутов опубликовать настоящее постановление в еженедельной общественно-политической газете «Реут».

16. Информационно-аналитическому отделу Администрации города разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Реутов

17. Постановление Администрации города Реутов от 21.03.2016 № 47-ПА «О подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы города Реутов к осенне-зимнему периоду 2016-2017 года» признать утратившим силу.

18. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и потребительского рынка Климова В.А.

Глава города



С.Г. Юров

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
города Реутов

от 21.04.2017 № 91 – ПА

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

\_\_\_\_\_ (наименование организации ЖКХ)

\_\_\_\_\_ (подпись, Инициалы, Фамилия)  
" \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акт технического состояния  
общего осмотра \_\_\_\_\_  
(наименование здания, объекта, системы)

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования, поселения, населенного пункта)

№ п/п	Место обнаружения дефекта (конструктивные элементы, инженерные системы, с указанием помещений или наименования оборудования)	Краткое описание дефекта и причины его возникновения (с указанием примерного объема работ)	Предложения о принятии мер по устранению выявленных дефектов
1	2	3	4

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подписи, Инициалы, Фамилии)

от 21.04.2017 № 91 – ПА

**АКТ  
СЕЗОННОГО ОСМОТРА  
ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Адрес:**

\_\_\_\_\_ (полный адрес многоквартирного дома)

по состоянию:

весенний осмотр на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

осенний осмотр на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Комиссия в составе:**

Представителей управляющей организации (УК, ТСЖ, ЖСК, др.)

\_\_\_\_\_ (должность) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность) (фамилия, инициалы)

представителей организации - исполнителя коммунальных услуг:

\_\_\_\_\_ (должность) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность) (фамилия, инициалы)

представителей Совета многоквартирного дома (собственников дома):

\_\_\_\_\_ (должность) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность) (фамилия, инициалы)

произвела осмотр общего имущества многоквартирного дома и установила:

## 1. Технические характеристики многоквартирного дома

Год ввода дома в эксплуатацию: \_\_\_\_\_  
 Срок службы здания \_\_\_\_\_

Материал стен \_\_\_\_\_

Вид и тип фундамента \_\_\_\_\_

Вид и тип кровли \_\_\_\_\_

Число этажей \_\_\_\_\_

Количество подъездов \_\_\_\_\_

Количество квартир \_\_\_\_\_

Количество лифтов \_\_\_\_\_ ШТ.

Общая площадь дома \_\_\_\_\_ КВ.М.

Общая площадь жилых помещений \_\_\_\_\_ КВ.М.

Наличие подвала (технического подвала/ технического подполья) \_\_\_\_\_

Наличие технического этажа (между этажами) \_\_\_\_\_

Наличие мансарды \_\_\_\_\_

Наличие чердака (технического чердака) \_\_\_\_\_

Наличие цокольного этажа \_\_\_\_\_

Общий физический износ многоквартирного дома \_\_\_\_\_ %

Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества \_\_\_\_\_

Общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества \_\_\_\_\_ КВ.М.

Принадлежность к памятнику архитектуры \_\_\_\_\_

## 2. Результаты осмотра

п/п	Элементы	Единица измерения	Количество	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Весенний осмотр			Осенний осмотр
					Техническое состояние элементов (выявленные дефекты)	Объем ремонтных работ	Включено в план подготовки к отопительному сезону	Выполнение плана подготовки к отопительному сезону
	2			5	6		9	
	<b>Выше отметки чердачного перекрытия</b>							
	Кровля							
	кровельное покрытие	В.М.						
	свесы	ОГ.М.						
	желоба	ОГ.М.						

	защитные ограждения	ог.м.						
	<b>Крыша</b>							
	стропильная система	ог.м.						
	мауэрлат	ог.м.						
	выходы на чердак	т.						
	чердачные продухи	в.м.						
	слуховые окна	в.м.						
	устройства защиты венканалов и дымоходов от осадков	т.						
	наружный водосток	ог.м.						
	водоотводящие лотки и отводы от здания	ог.м.						
	<b>Наружные конструкции и оборудование</b>							
	<b>Фундаменты</b>							
	цоколь	в.м.						
	отмостка	в.м.						
	прямки	т.						
	крыльца	т.						
	<b>Наружные стены</b>	в.м.						
	<b>Колонны и столбы</b>							
	<b>Фасад</b>	в.м.						
	архитектурная отделка	в.м.						
	плиты балконов и лоджий	т.						
	ограждение балконов и лоджий	ог.м.						
	подъездные козырьки	т.						
	межпанельные швы	ог.м.						
	пожарные лестницы	ог.м.						
	эркеры	в.м.						
	<b>Проемы</b>							
	дверные заполнения	т.						
	оконные заполнения	т.						
	подвальные окна	т.						
	таблички (адресные, подъездные, классы энергоэффективности)	т.						
	<b>Внутренние конструкции и оборудование</b>							
	<b>Перекрытия</b>							
	междуэтажные	в.м.						
	подвальные	в.м.						
	чердачные							



		В.М.						
Внутренние стены		В.М.						
Балки (ригели) перекрытий и покрытий								
Лестницы		В.М.						
Тамбурные двери		Т.						
Остекление в местах общего пользования		В.М.						
Мусоропроводы		Т.						
загрузочные клапаны мусоропроводов		Т.						
Внутренний водосток		ОГ.М.						
Почтовые ящики		Т.						
<b>Печи, очаги</b>								
Печи		Т.						
Кухонные очаги		Т.						
<b>Противорадиационное убежище</b>								
система управления вентиляцией		ОМПЛ						
электродвигатели		Т.						
ручной привод		Т.						
фильтры		ОМПЛ						
двери		Т.						
воздухозаборник		Т.						
вентиляция		ОМПЛ						
водоснабжение		ОМПЛ						
канализация		ОМПЛ						
освещение		ОМПЛ						
дополнительное оборудование		ОМПЛ						
<b>Центральное отопление</b>								
отопительные приборы мест общего пользования		Т.						
горизонтальные трубопроводы		ОГ. М						
вертикальные трубопроводы		ОГ. М						
задвижки		Т.						
прочая запорная арматура		Т.						
тепловые пункты		Т.						
теплоизоляция трубопроводов		ОГ. М						
общедомовые приборы учета		Т.						

Горячее водоснабжение							
горизонтальные трубопроводы	ог. м						
вертикальные трубопроводы	ог. м						
завдвижки	т.						
прочая запорная арматура	т.						
общедомовые приборы учета	т.						
Холодное водоснабжение							
горизонтальные трубопроводы	ог. м						
вертикальные трубопроводы	ог. м						
завдвижки	т.						
прочая запорная арматура	т.						
общедомовые приборы учета	т.						
Система водоотведения (канализация)							
горизонтальные трубопроводы	ог. м						
вертикальные трубопроводы	ог. м						
ливневая канализация	ог.м.						
Электрооборудование							
вводное распределительное устройство (ГРЩ/ГЩВУ)	т.						
щит распределительный этажный	т.						
светильники	т.						
выключатели	т.						
розетки	т.						
общедомовые приборы учета	т.						

**3. Иные мероприятия по оценке технического состояния и подготовке к сезонной эксплуатации, в том числе требующие привлечения специализированных организаций**

п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Выводы и принятые решения	Периодичность проведения
	Техническое обслуживание внутридомовых газовых сетей			1 раз в три года
	Техническое обслуживание внутриквартирного газового			1 раз в три года

	оборудования			
	Осмотр (проверка/) дымоходов и вентканалов			
	Промывка и гидравлические испытания системы отопления			
	Периодические освидетельствования лифтового оборудования			
	Диагностическая экспертиза лифтового оборудования			
	Техническое обслуживание систем противопожарной защиты и безопасности			
	Проведение строительно- технической экспертизы			

Члены комиссии:

_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)
_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)
_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 3  
к постановлению Администрации  
города Реутов

от 21.04.2017 № 91 – ПА

Сроки выполнения работ  
по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и  
коммунальной энергетики к отопительному периоду

**а) Объекты жилищного фонда и социальной сферы:**

- приведение в технически исправное состояние территории домовладений с обеспечением беспрепятственного отвода атмосферных и талых вод от отмосток, от спусков (входов) в подвал и их оконных прямиков, ремонт отмосток – до 15 сентября;
- ремонт кровель, фасадов, перекрытий, ворот, дверей – до 1 сентября;
- ремонт гидроизоляции фундаментов, стен подвала и цоколя и их сопряжения со смежными конструкциями, лестничных клеток, подвальных и чердачных помещений, машинных отделений лифтов, пожарных гидрантов – до 1 сентября;
- очистка подвалов, канализационных выпусков, смотровых колодцев и выгребов, утепление трубопроводов тепловодоснабжения и водоотведения в неотапливаемых помещениях – до 1 сентября;
- ремонт отопительных печей, дымоходов, газоходов, а также внутренних инженерных коммуникаций и установок с газовыми нагревателями – до 1 сентября;
- очистка внутренних систем отопления, отопительных приборов – до 1 сентября;
- ревизия запорно-регулирующей арматуры тепловых узлов, укомплектование расчетными соплами, шайбами, контрольно-измерительными приборами – до 1 сентября;
- испытания и наладка тепловых узлов – до 15 сентября;
- укомплектование и проверка приборов учета электрической, тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения - до 15 сентября;
- остекление и утепление окон, дверей, установка пружин, закрытие чердачных окон и подвальных продухов, проверка, ремонт и замена уборочной техники и инвентаря для дворников, завоз песка и соли для посыпки тротуаров, или их заменителей – до 15 сентября;
- опробование внутренних инженерных систем на функционирование в ходе пробных топок с составлением актов – до 15 сентября.

**б) Котельные установки:**

- техническое освидетельствование котлов, экономайзеров, теплообменников, трубопроводов пара и горячей воды с составлением актов – до 20 августа;
- экспертное техническое диагностирование котлов, экономайзеров, дымовых труб, резервуаров жидкого топлива, трубопроводов пара и горячей воды, выслуживших нормативные сроки службы, а также с истекшими сроками разрешений на дальнейшую эксплуатацию – до 1 июля;
- обслуживание и ремонт котлов, экономайзеров, теплообменников, деаэраторов, насосов, дымососов и вентиляторов, запорно-регулирующей арматуры – до 15 августа;
- обслуживание и ремонт оборудования солевого хозяйства – до 15 июля;
- ликвидация проливов мазута, ремонт мазутоловушек – до 15 июня;
- чистка и ремонт резервуаров хранения жидкого топлива и оборудования топливного хозяйства – до 15 июля;
- чистка и ремонт газоходов – до 1 августа;

- обслуживание, ремонт и наладка оборудования химводоподготовки, досыпка реагентов – до 1 августа;
- ревизия (годовое техническое обслуживание) котлов, экономайзеров, – до 15 августа;
- ремонт строительных конструкций зданий, павильонов (камер переключения) – до 1 сентября;
- укомплектование котельно-вспомогательного оборудования поверенными контрольно-измерительными приборами – до 10 сентября;
- ремонт и наладка автоматики безопасности и регулирования, режимная наладка котлов – до 1 сентября;
- укомплектование химических лабораторий посудой и реактивами, оборудования ХВО и котлов – пробоотборниками для организации химического контроля в полном объеме – до 1 сентября;
- создание при котельных нормативных запасов топлива и химреагентов – до 15 сентября. В том числе:
  - твердого топлива – не менее 45-ти суточного запаса по зимним нормам расхода;
  - жидкого топлива - по наличию складов, но не менее 30-ти суточного запаса по зимним нормам расхода;
  - технической соли – в объеме шестимесячного запаса по зимним нормам расхода;
  - восстановление 2-х независимых вводов по воде и электроэнергии – до 15 сентября.

**в) Тепловые сети и тепловые пункты:**

- гидравлические испытания тепловых сетей до узлов ввода давлением равным 1,25 рабочего с составлением актов – до 1 сентября;
  - гидропневматические промывки тепловых сетей – до 1 сентября;
  - шурфовки, вырезки из трубопроводов для определения коррозионного износа металла труб, испытания на тепловые и гидравлические потери, максимальную температуру теплоносителя, разработка эксплуатационных режимов и наладка тепловых сетей с корректировкой расчетных диаметров дросселирующих устройств на тепловых (элеваторных) узлах - до 1 сентября;
  - ремонт (ревизия) трубопроводов, тепловых камер и колодцев, а также запорно-регулирующей арматуры – до 1 сентября;
  - восстановление утеплительного слоя трубопроводов до проектных значений, ремонт кровного слоя тепловой изоляции, ремонт и утепление лотков, камер переключения и колодцев, утепление запорно-регулирующей арматуры – до 15 сентября;
  - техническое освидетельствование теплообменников индивидуальных, групповых и центральных тепловых пунктов с проверкой на прочность и гидравлическую плотность – до 1 июля;
  - обслуживание и ремонт оборудования, запорно-регулирующей арматуры, емкостных водонагревателей и баков-аккумуляторов горячего водоснабжения, а также наладка систем автоматического регулирования – до 1 августа;
  - обслуживание и проверка контрольно-измерительных приборов, приборов учета тепловой энергии, горячего и холодного водоснабжения, установленных в тепловых пунктах - до 1 сентября.
- г). Системы водоснабжения и водоотведения:
- создание нормативных запасов реагентов в объеме трехмесячной потребности – до 15 сентября;
  - восстановление ограждения санитарных зон водозаборных сооружений – до 15 мая;
  - полный анализ воды для хозяйственно-питьевых нужд – до 1 июня, до 15 сентября;
  - промывка (прочистка, эрлифт, раскальматация и др.) артезианских скважин в целях восстановления их проектной производительности – до 15 июня;

- чистка и хлорирование резервуаров запаса воды на водозаборных узлах, с оформлением актов – до 15 июня;
- прочистка канализационных сетей, откачка и хлорирование септиков, очистка отстойников и иловых площадок – до 1 августа;
- укомплектование насосного оборудования поверенными контрольно-измерительными приборами – до 1 сентября;
- ремонт оборудования артезианских скважин, насосных станций водоснабжения и водоотведения, очистных станций (сооружений) водоснабжения, канализационных очистных сооружений – до 1 сентября;
- ремонт водопроводных и канализационных сетей, колодцев и камер, дюкерных переходов, ревизия запорно-регулирующей арматуры, обслуживание пожарных гидрантов – до 1 сентября;
- проверка сопротивления изоляции электродвигателей артезианских скважин, замеры дебита, статического и динамического уровней, с составлением актов – до 1 сентября;
- утепление павильонов и технологических сооружений артезианских скважин, колодцев и люков резервуаров систем водоснабжения и пожарных водоемов – до 15 сентября.

#### **д) Системы электроснабжения:**

- осмотр целостности устройств и систем молниезащиты, надежности их соединений и креплений к мачтам, ремонт (замена) и покраска элементов, пораженных коррозией – до 1 мая;
- скрытие и проверка заземлителей, тоководов и мест их соединений (не менее 20% от общего количества); замена пораженных коррозией элементов (при уменьшении площади их поперечного сечения более чем на 25%) – до 1 мая;
- восстановление осветительных сетей и осветительной арматуры – до 15 июля;
- ревизия (годовое техническое обслуживание) распределительных устройств и трансформаторных подстанций, воздушных и кабельных линий электропередачи – до 1 августа;
- ремонт (годовое техническое обслуживание) электродвигателей, электрооборудования, электрических сетей и сетей заземления – до 15 августа;
- ремонт (годовое техническое обслуживание, поверка) контрольно-измерительных приборов и автоматики, электроприводов, систем управления и сигнализации – до 1 сентября;
- ревизия (годовое техническое обслуживание) штатных, автономных источников электроснабжения – до 1 сентября;
- создание нормативных запасов топлива для штатных, автономных источников электроснабжения в объеме, обеспечивающем их непрерывную восьмичасовую работу, или имеющихся емкостей – до 15 сентября.

#### **е) Системы газоснабжения:**

- устранение дефектов газопроводов, восстановление окраски, ремонт колодцев и кюверов, запорной арматуры и компенсаторов, проверка герметичности соединений, конденсатосборников и гидрозатворов, устранение неплотностей – до 1 августа;
- проверка и наладка предохранительных и предохранительно-запорных устройств и приборов автоматики регулирования и безопасности – до 1 августа;
- обслуживание и проверка контрольно-измерительных приборов и приборов учета расхода газа - до 15 августа;
- обслуживание и ремонт зданий и помещений газораспределительных пунктов, трубопроводов, регуляторов давления и управления, запорных и сбросных клапанов, запорно-регулирующей арматуры - до 1 сентября;
- обследование, обслуживание, ремонт и техническое освидетельствование резервуаров и головок резервуарных установок – до 1 августа.

Приложение № 4  
к постановлению Администрации  
города Реутов

от 21.04.2017 № 91 – ПА

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Наименование должности руководителя  
тепловырабатывающего предприятия)

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 года

Акт

по результатам проведения пробной топки на системах теплоснабжения

\_\_\_\_\_  
(наименование котельной, тепловых сетей и объектов жилищного фонда, адрес)

\_\_\_\_\_  
(наименование поселения)  
Пробная топка проведена с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, с опробованием систем  
(даты проведения)  
отопления жилищного фонда, эксплуатируемого

\_\_\_\_\_  
(наименование эксплуатирующей организации)  
в количестве \_\_\_\_\_ строений.

Данные о давлении и температуре воды в теплосети при проведении пробной топки

Выявленные дефекты в работе системы теплоснабжения отопления и меры по устранению:

1. Котельная \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование оборудования	Перечень выявленных дефектов	Отв. за устранение	Сроки устранения	Отметки об исполнении
1	2	3	4	5	6

2. Тепловые сети и теплопункты \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование оборудования	Перечень выявленных дефектов	Отв. за устранение	Сроки устранения	Отметки об исполнении
1	2	3	4	5	6

1. Жилищный фонд

№ п/п	Адрес дома, наименование помещений	Перечень выявленных дефектов	Отв. за устранение	Сроки устранения	Отметки об исполнении
1	2	3	4	5	6

Члены комиссии:

1. Представители тепловырабатывающих и теплоснабжающих организаций:

\_\_\_\_\_

2. Представители жилищных организаций

\_\_\_\_\_

Реестр

актов проведения пробных топок теплоснабжающими организациями городского округа Реутов Московской области в 2017 году.

№ п/п	Муниципальное образование	Наименование теплоснабжающей организации	Наименование объектов	Даты провод. пробных топок
	г.о. Реутов			

Заместитель Главы Администрации – начальник  
Управления жилищно-коммунального хозяйства  
и потребительского рынка Администрации города Реутов

В.А. Климов

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 года



УТВЕРЖДЕН  
к постановлению Администрации  
города Реутов

от 21.04.2017 № 91 – ПА

СОСТАВ

городского штаба по подготовке объектов жилищно-коммунального,  
энергетического хозяйства и социальной сферы города Реутов  
к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года (далее – штаб)

Начальник штаба – Н.Н. Ковалев Н.Н. – Первый заместитель Главы Администрации.

Заместители начальника штаба:

Климов В.А. – заместитель Главы Администрации – начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и потребительского рынка;  
Покамин В.М. – заместитель Главы Администрации.

–.

Члены штаба:

Аничкин А.Н. – начальник Реутовского участка ЗАО «Подъем-1» (по согласованию);  
Гетман И.С. – начальник управления образования Администрации г. Реутов;  
Глабай Д.Б. – директор МУП «Реутовский водоканал»;  
Дейкин М.Г. – начальник территориального отдела № 39 Главного управления административно-технического надзора Московской области (по согласованию);  
Диденко В.А. – директор ООО «Р-сетевая компания» (по согласованию);  
Книга Е.В. – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и потребительского рынка в составе Управления жилищно-коммунального хозяйства и потребительского рынка;  
Шутов О.Н. – генеральный директор ООО «УК «Жилсервис» (по согласованию);  
Коваль А.Л. – заместитель Главы Администрации города;  
Маркосян Т.К. – директор МБУ «Городское хозяйство и благоустройство города Реутов»;  
Милохин И.А. – директор МУП «Сервисный центр городского хозяйства»;  
Лакунин К.Ю. – главный врач Государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области «Центральная городская клиническая больница г. Реутов» (по согласованию);  
Радаева Г.Ф. – генеральный директор ООО «УК «Центрстрой» (по согласованию);  
Хохлов Б.М. – заместитель генерального директора АО «ВПК «НПО машиностроения»;(по согласованию);  
Гришин С.П. – генеральный директор ООО «Реут Комфорт» (по согласованию);  
Шура В.В. – генеральный директор ЗАО «Мособлэнергогаз» (по согласованию),  
– представить Министерства Жилищно-коммунального хозяйства Московской области (по согласованию).

Приложение № 6  
УТВЕРЖДЕН  
к постановлению Администрации  
города Реутов

от 21.04.2017 № 91 – ПА

СОСТАВ

городской выездной комиссии по проверке и приемке готовности жилищного фонда, объектов водо-канализационного, теплоэнергетического хозяйства и социальной сферы города Реутов к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года  
(далее – городская выездная комиссия)

- |   |  |
|---|--|
| Председатель городской комиссии             | – Климов В.А. заместитель Главы Администрации  |
|   | –  |
| Заместитель председателя городской комиссии | – Книга Е.В. – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и потребительского рынка в составе Управления жилищно-коммунального хозяйства и потребительского рынка   |
| Члены городской комиссии                    | – Акимов А.Н. – начальник Реутовского сетевого района ЗАО «ЭЛЭКС»;   |
|   | – Гетман И.С. – начальник управления образования Администрации г. Реутов   |
|   | – Диденко В.А. – Генеральный директор ООО «Р-сетевая компания» (по согласованию)   |
|   | – Смышляев А.В. – директор ООО «Реутовский водоканал» (по согласованию)  |
|   | – Томашпольская Л.Ф. – Начальник отдела муниципального жилищного контроля в составе Управления жилищно-коммунального хозяйства и потребительского рынка  |
|   | – Представитель территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области (по согласованию)  |
|   | – представители управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, товариществ собственников недвижимости.   |
|   | – представитель Муниципальное бюджетное учреждение «Городское хозяйство и благоустройство города Реутов»;  |
|   | – представитель Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области (по согласованию)  |
|   | – представитель Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» (по согласованию);  |
|   | – представитель Межрегионального территориального управления технологического и экологического надзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Центральному Федеральному округу (по согласованию) |
|   | – представитель Государственного учреждения Московской области «Московская областная специализированная аварийно-восстановительная служба» (по согласованию)   |

Приложение № 7  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
города Реутов

от 21.04.2017 № 91 – ПА

Перечень вопросов и документации,  
которые должна проверять городская выездная комиссия по проверке и приемке  
готовности жилищного фонда, объектов водо-канализационного, теплоэнергетического  
хозяйства и социальной сферы города Реутов к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года  
(далее – городская выездная комиссия)

1. Городская выездная комиссия в ходе работы на коммунальных объектах и инженерных сетях должна проверять:

- на функционирование основные и резервные источники электроснабжения и водоснабжения, все резервное оборудование коммунальных объектов;
- наличие планов обеспечения потребителей электроэнергией, теплом и водой в аварийных ситуациях;
- обеспеченность приборного учета предоставляемых коммунальных услуг;
- проведение противоаварийных тренировок;
- полноту выполнения планов-графиков подготовки к отопительному периоду и оценить качество ремонтных работ непосредственно на объектах и системах;
- наличие организованного и осуществляемого производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности, включая вопросы охраны труда и пожарной безопасности;
- наличие и выполнение плана работы с персоналом по вопросам профессиональной подготовки. Проведение противоаварийных тренировок;
- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
- наличие на котельные нормативные запасы основного и резервного топлива;
- проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования;
- наличие графиков тепловых нагрузок для всех диапазонов температур отопительного периода;
- готовность к работе схем защит и автоматики, средств связи, систем диспетчерского и технологического управления, систем гарантированного электропитания;
- выполнение планов проверки и профилактических работ устройств релейной защиты, противоаварийной и противопожарной автоматики.
- окончание всех работ по утеплению, подготовке отопления и освещения производственных зданий и помещений;
- наличие и выполнение планов технических мероприятий, направленных на повышение надежности и эффективности работы оборудования, а также выполнение запланированных мероприятий по предупреждению повреждений оборудования, технологических схем и сооружений в условиях низких температур наружного воздуха;

–готовность к ведению аварийно-восстановительных работ в условиях низких температур, а также наличие запаса материалов и средств для аварийно-восстановительных работ;

–выполнение мер по предотвращению проникновения на охраняемые территории посторонних лиц;

–соблюдение водно-химического режима работы котельных и тепловых сетей;

–отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх назначенного в установленном порядке ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации.

– состояние зеленых насаждений на прилегающей территории;

2. Городская выездная комиссия в ходе работы на коммунальных объектах и инженерных сетях проверяет также следующую документацию:

–акты гидравлических испытаний, пробных топок, акты и паспорта готовности жилищного фонда, электро- и теплоснабжающих организаций к отопительному периоду;

–результаты экспертизы промышленной безопасности оборудования опасных производственных объектов;

–акты чистки и дезинфекции резервуаров хозяйственно-питьевого водоснабжения;

–записи в ремонтных журналах и журналах учета технического состояния зданий, оборудования и систем о проведенных ремонтно-восстановительных работах и техническом обслуживании;

–акты на промывку тепловых сетей, систем отопления жилищного фонда;

–результаты полного анализа питьевой воды;

–ведомости запасов основного и резервного топлива;

–ведомости наличия запасов ТМС для оперативного устранения аварий и неисправностей на объектах жилищно-коммунального хозяйства в ходе отопительного период;

–сведения о закреплении оборудования коммунальных объектов за ответственными лицами;

–наличие у персонала коммунальных объектов удостоверений на право эксплуатации оборудования;

–акты о готовности уборочной техники и инвентаря для обслуживания жилищного фонда;

–акты о готовности к отопительному периоду с оценкой качества подготовки жилых домов;

–акты на испытания, промывку, наладку систем холодного, горячего водоснабжения и отопления жилищного фонда.

–порядок (план) взаимодействия с энерго-, тепло-, водо-, газоснабжающими организациями, а также со сторонними потребителями топливно-энергетических ресурсов, при возникновении и устранении аварийных ситуаций.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
города Реутов

от 21.04.2017 № 91 – ПА

АКТ  
проверки готовности к отопительному периоду 2017/2018 гг.

г.о. Реутов " " \_\_\_\_\_ 2017 г.

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_,  
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к  
отопительному периоду от " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_,  
(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному  
периоду)

с " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с  
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"  
провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей  
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в  
отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия  
установила: \_\_\_\_\_.  
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи руководителя  
(его уполномоченного представителя), теплоснабжающей  
организации, теплосетевой организации, потребителя  
тепловой энергии, в отношении которого проводилась  
проверка готовности к отопительному периоду)

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
города Реутов

от 21.04.2017 № 91 – ПА

**ПАСПОРТ ГОТОВНОСТИ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА  
К ЭКСПЛУАТАЦИИ В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД  
2017-2018 ГГ.**

г. Реутов

\_\_\_\_\_ 2017 г.

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

1. Адрес многоквартирного дома \_\_\_\_\_
2. Год постройки \_\_\_\_\_
3. Характеристика объекта:  
износ в % \_\_\_\_\_ этажность \_\_\_\_\_ подъездов \_\_\_\_\_  
наличие подвалов, цокольных этажей, м<sup>2</sup>, общей площади \_\_\_\_\_  
количество квартир \_\_\_\_\_ (шт.)  
общая полезная площадь объекта \_\_\_\_\_ (кв. м)  
жилая площадь \_\_\_\_\_ (кв. м)  
нежилая площадь \_\_\_\_\_, в том числе  
под производственные нужды \_\_\_\_\_ (кв. м)
4. Характеристика инженерного оборудования, механизмов (их количество)  
\_\_\_\_\_
5. Источники:  
теплоснабжения \_\_\_\_\_  
газоснабжения \_\_\_\_\_  
твердого и жидкого топлива \_\_\_\_\_  
энергоснабжения \_\_\_\_\_  
Системы АПЗ и дымоудаления \_\_\_\_\_
6. Договор на техническое обслуживание и ремонт внутридомового газового оборудования № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.,  
срок действия \_\_\_\_ года(лет)
7. Акт технического обслуживания внутридомового газового оборудования  
от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.
8. Акт проверки состояния дымовых и вентиляционных каналов  
от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**II. РЕЗУЛЬТАТЫ ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБЪЕКТА В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД  
ПРОШЕДШЕГО 2017-2018 г.**

№ п/п	Основные виды неисправностей (аварий) конструктивных элементов и	Дата	Причина возникновения неисправностей	Отметка о выполненных работах по ликвидации неисправностей (аварий)

	инженерного оборудования		(аварий)	в текущем 2017 г.

**III. ОБЪЕМЫ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ  
ОБЪЕКТА К ЭКСПЛУАТАЦИИ В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД 2017-2018 г.**

№ п/п	Виды выполненных работ по конструкциям здания и технологическому и инженерному оборудованию	Единицы измерения	Всего по плану подготовки к зиме	Выполнено при подготовке к зиме	Оценка результатов готовности (удовл./неудовл.)
1.	Объем работ				
2.	Ремонт кровли				
3.	Ремонт чердачных помещений, в том числе: - утепление (засыпка) чердачного перекрытия - изоляция трубопроводов, вентиляционных коробов и камер, расширительных баков				
4.	Ремонт фасадов, в том числе: - ремонт и покраска - герметизация швов - ремонт водосточных труб - утепление оконных проемов - утепление дверных проемов				
5.	Ремонт подвальных помещений, в том числе: - изоляция трубопроводов - ремонт дренажных и водоотводящих устройств				
6.	Ремонт покрытий дворовых территорий, в том числе: - отмостков - приямков				
7.	Ремонт инженерного оборудования, в том числе: 1) центрального отопления: радиаторов				

	трубопроводов запорной арматуры промывка и опрессовка 2) котельных: котлов на газовом топливе то же, на угле тепловых пунктом элеваторных узлов 3) горячего водоснабжения: трубопроводов запорной арматуры промывка и опрессовка 4) водопровода: ремонт и замена арматуры ремонт и изоляция труб 5) канализации: ремонт трубопроводов ремонт колодцев промывка системы 6) электрооборудования: световой электропроводки силовой электропроводки вводных устройств электрощитовых электродвигателей				
8.	Другие работы				
9.	Обеспеченность объекта:				

котельных топливом \_\_\_\_\_ (указать запас в днях)  
 \_\_\_\_\_ (тыс. куб. м)  
 горюче-смазочными материалами и бензином \_\_\_\_\_ (тыс. усл. т)  
 пескосоляной смесью и химреагентами \_\_\_\_\_ (тыс. куб. м)  
 инструментом и инвентарем для зимней уборки территорий \_\_\_\_\_ (шт.)

#### IV. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТА К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ 2017-2018 г.

**Комиссия** в составе:

**председателя** – руководителя управляющей организации

**членов комиссии:**

- представителей собственников помещений в многоквартирном доме (совета многоквартирного дома):

- представителя отдела муниципального жилищного контроля в составе Управления жилищно-коммунального хозяйства и потребительского рынка Администрации города



Реутов

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- представителей специализированных организаций

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

произвела проверку вышеуказанного объекта и подтверждает, что данный объект к эксплуатации в осенне-зимний период **подготовлен**.

**Председатель комиссии:**

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись ФИО

**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись ФИО

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись ФИО

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись ФИО

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись ФИО

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**Разрешаю** эксплуатацию данного дома в осенне-зимний период 2017-2018 г.

Заместитель Главы Администрации –  
начальник управления жилищно-коммунального  
хозяйства и потребительского рынка

\_\_\_\_\_ (В.А. Климов)  
подпись ФИО

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
города Реутов

от 21.04.2017 № 91 – ПА

**ГРАФИК  
ОСТАНОВ КОТЕЛЬНЫХ ГОРОДА РЕУТОВ  
НА ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ РЕМОНТ В 2017 ГОДУ**

Котельная	Начало ремонта	Окончание ремонта	Запуск котельной
ООО «Р-СЕТЕВАЯ КОМПАНИЯ» Котельная № 1 ул. Новогиреевская, 3	03.07.17	16.07.17	17.07.17
ООО «Р-СЕТЕВАЯ КОМПАНИЯ» Котельная № 2 ул. Победы, 14-а	17.07.17	30.07.17	31.07.17
ООО «Р-СЕТЕВАЯ КОМПАНИЯ» Котельная № 4 ул. Кирова 4-а	10.07.17	23.07.17	24.07.17
ООО «Р-СЕТЕВАЯ КОМПАНИЯ» Котельная № 5 пр. Юбилейный д. 5-а	31.07.17	13.08.17	14.08.17
ООО «Р-СЕТЕВАЯ КОМПАНИЯ» Котельная № 6 ул. Победы, 13	29.05.17	11.06.17	12.06.17
Котельная ОА «Военно-промышленная компания «НПО Машиностроения» ул. Гагарина, 33	15.05.17	29.05.17	30.05.17
ЗАО «Мособлэнергогаз» Котельная БМК-140 ул. Челомея, 6	15.05.17	29.05.17	30.05.17
ЗАО «Мособлэнергогаз» Котельная № 7 ул. Головашкина, 2	05.06.17	19.06.17	20.06.17
Котельная «ФКУ ЦОБХР МВД России»	15.07.17	28.07.17	29.07.17

Приложение № 11

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
города Реутов

от 21.04.2017 № 91 – ПА

УТВЕРЖДЕН  
Заместитель Главы Администрации – начальник  
управления жилищно-коммунального хозяйства  
и потребительского рынка

\_\_\_\_\_ В.А. Климов

## ПЛАН-ГРАФИК

**ГОТОВНОСТИ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА К ЭКСПЛУАТАЦИИ  
В ОТОПИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД 2017/2018 ГГ.**

**ПО ГОРОДСКОМУ ОКРУГУ РЕУТОВ**

№ п/п	Наименование муниципального образования	Адрес объекта	Управляющая (эксплуатирующая) организация	Дата сдачи паспорта