Утверждена

Постановлением Администрации города Реутов

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Муниципальная программа городского округа Реутов**

**«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»**

Паспорт муниципальной программы городского округа Реутов

«Муниципальное управление на 2015-2019 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | | Муниципальное управление на 2015-2019 годы | | | | | |
| Цели муниципальной программы | | Повышение эффективности муниципальной службы.  Создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов  Повышение качества муниципальных услуг, оказываемых населению городского округа Реутов, обеспечение удобства их получения (сокращение сроков оказания), увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления городского округа Реутов, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности  Повышение эффективности муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов  Развитие имущественно-земельных отношений в городском округе Реутов для обеспечения решения социально-экономических задач и повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности в городском округе Реутов.  Создание условий для устойчивого развития территории на основе Генерального плана города Реутов, охраны окружающей среды и сохранения объектов культурного наследия на территории города Реутов.  Снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».  Обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов и создание условий для осуществления гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления городского округа Реутов  Повышение качества управления муниципальными финансами  Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов, повышение эффективности содержания и использования имущества, находящегося в оперативном управлении. | | | | | |
| Задачи муниципальной программы | | 1. Совершенствование мотивации муниципальных служащих 2. Повышение обеспечения эффективности деятельности органов местного самоуправления 3. Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве города Реутов 4. Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры городского округа Реутов. 5. Создание, развитие и техническое обслуживание единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры городского округа Реутов. 6. Обеспечение защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения муниципального образования, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной безопасности и защите данных. 7. Внедрение систем электронного документооборота для обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов. 8. Создание, развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности городского округа Реутов. 9. Подключение городского округа Реутов к инфраструктуре электронного правительства Московской области. 10. Внедрение отраслевых сегментов Региональной географической информационной системы Московской области (РГИС МО) на уровне городского округа Реутов. 11. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в систему дошкольного, общего и среднего образования Московской области 12. Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы. 13. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в части кадровой работы. 14. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы. 15. Повышение мотивации муниципальных служащих. 16. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих 17. Оптимизация структуры собственности городского округа Реутов; 18. Совершенствование системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Реутов; 19. Повышение эффективности использования имущества, находящегося в собственности городского округа Реутов; 20. Увеличение поступлений средств в бюджет городского округа Реутов от использования и распоряжения имуществом находящимся в собственности городского округа Реутов; 21. Развитие имущественного комплекса городского округа Реутов для обеспечения решения социальных задач; 22. Создание предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации правовых условий для планировки территорий города Реутов; 23. Создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства. 24. Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг. 25. Создание и развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг. 26. Создание системы мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна». 27. Создание и развитие комплексной системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов, модернизация средств массовой информации. 28. Освещение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов в печатных средствах массовой информации муниципального образования городского округа Реутов. 29. Освещение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городского округа Реутов в электронных средствах массовой информации городского округа Реутов. 30. Информационная поддержка органов местного самоуправления городского округа Реутов по социально значимым вопросам 31. Оформление наружного информационного пространства городского округа Реутов согласно правилам эстетики и нормам законодательства 32. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Реутов 33. Повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Реутов 34. Совершенствование системы управления муниципальным долгом 35. Поддержание и развитие инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов | | | | | |
| Координаторы муниципальной программы | | Первый заместитель Главы Администрации города Реутов – Ковалев Николай Николаевич  Заместители Главы Администрации города Реутов:  Каторов Станислав Анатольевич  Коваль Алексей Леонидович  Покамин Владимир Михайлович | | | | | |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | | Администрация городского округа Реутов | | | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | | 2015-2019 годы | | | | | |
| Перечень подпрограмм | | 1. Организация муниципального управления на 2015-2019 годы 2. Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2015-2019 годы 3. Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Реутов на 2015-2019 годы 4. Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области на 2015-2019 годы 5. Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на 2015-2019 годы 6. Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2015-2019 годы 7. Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2015-2019 годы 8. Управление муниципальными финансами на 2015-2019 годы 9. Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2015-2019 годы 10. Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) на 2015-2019 годы | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам: | | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| Средства бюджета городского округа Реутов | | 1 507 907,5 | 244 375,5 | 312 729,6 | 309 951,1 | 275 851,1 | 365 000,2 |
| Средства бюджета Московской области | | 32 528,0 | 15 674,0 | 7 489,0 | 2 902,0 | 2 902,0 | 3 561,0 |
| Средства Федерального бюджета | | 250,0 | 250,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Планируемые результаты реализации муниципальной программы | 1. Развитие системы оплаты труда муниципальных служащих с использованием ключевых показателей эффективности и общественной оценки их деятельности 2. Расходы бюджета муниципального образования на содержание органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования, 1 272,72 рублей к 2019 году 3. Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 % 4. Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд» от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 % 5. Доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном архиве, к 2019 году – 100 % 6. Доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы муниципального архива, от общего количества единиц хранения отдела, к 2019 году – 3 % 7. Доля запросов, поступивших в электронном виде в муниципальные архивы, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период, к 2019 году – 8,8 % 8. Доля запросов граждан и организаций, исполненных муниципальным архивом в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов за отчетный период, к 2019 году – 100 % 9. Доля используемых в деятельности средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию к 2015 году составит 95% (базовое значение на конец 2014 года – 90%) 10. Обеспеченность работников необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями к 2016 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 90%) 11. Доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 90%) 12. Доля рабочих мест сотрудников, подключенных к ЛВС, к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 95%) 13. Доля администраций городских округов и муниципальных районов, городских и сельских поселений, подключенных к ЕИМТС Правительства Московской области к 2017 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 0%) 14. Доля лицензионного базового общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемого в деятельности органа местного самоуправления, к 2018 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 60%) 15. Доля размещенных ИС для нужд органов местного самоуправления в единой инфраструктуре информационно-технологического обеспечения, от общего количества используемых информационных систем и ресурсов к 2017 году составит 90% (базовое значение на конец 2014 года – 65%) 16. Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 95%) 17. Доля муниципальных ИС, соответствующих требованиям нормативных документов по защите информации, от общего количества муниципальных ИС к 2018 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 55%) 18. Доля работников, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с информационными системами в соответствии с установленными требованиями к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 50%) 19. Доля органов местного самоуправления, подключенных к СЭД, от общего количества органов местного самоуправления к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 95%) 20. Доля органов местного самоуправления, подключенных к МСЭД, от общего количества органов местного самоуправления к 2017 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 25%) 21. Доля органов местного самоуправления, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на официальном сайте, от общего количества органов местного самоуправления к 2016 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 80%) 22. Доля органов местного самоуправления, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами в части исполнения местных бюджетов к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 100%) 23. Доля уникальных муниципальных услуг, доступных на РПГУ МО для населения городского округа Реутов, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации городского округа Реутов к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 0%) 24. Доля информации о муниципальных платежах, переданных в ИС УНП МО для взаимодействия с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах к 2018 году составит 80% (базовое значение на конец 2014 года – 0%) 25. Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронном виде к 2018 году составит 70% (базовое значение на конец 2014 года – 45%) 26. Доля органов местного самоуправления, использующих данные и подсистемы РГИС МО при осуществлении муниципальных функций, от общего числа органов местного самоуправления, использующих в своей деятельности данные из подсистемы, к 2018 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 10%) 27. Доля общеобразовательных организаций, оснащенных необходимым количеством комплектов мультимедийного оборудования для использования электронных образовательных ресурсов в учебном процессе в соответствии с установленными требованиями к 2019 году составит 90% (базовое значение на конец 2014 года – 50%) 28. Доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций, подключенных к сети Интернет на скорости не менее 2 Мбит/с к 2015 году составит 100% (базовое значение на конец 2014 года – 75%)Доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций, подключенных к сети Интернет на скорости не менее 2 Мбит/с к 2015 году составит 100% 29. Приведение нормативной базы по вопросам муниципальной службы в соответствие с действующим законодательством. 30. Повышение эффективности противодействия коррупции на муниципальной службе. 31. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы. 32. Повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации. 33. Достижение 100% муниципальных служащих, прошедших обучение по повышению квалификации к 2019 году. 34. Выполнение бюджетного задания по поступлениям средств в бюджет городского округа Реутов от использования и распоряжения собственностью городского округа Реутов ежегодно увеличивать не менее, чем на 1 %; 35. Сократить количество муниципальных унитарных предприятий городского округа Реутов к 2019 году на 2 единицы; 36. Исполнение бюджета городского округа Реутов по расходам в сфере управления и распоряжения собственностью городского округа Реутов, предусмотренным в приложении N 2 к Программе; 37. Приобретение в собственность городского округа Реутов прав на результаты капитальных вложений в объекты общественной и инженерной инфраструктуры или прав собственности на объекты недвижимого имущества, входящего в состав общественной и инженерной инфраструктуры, ежегодное увеличение полной учетной стоимости основных фондов организаций муниципальной формы собственности на 5 %. 38. Увеличение поступлений земельного налога в бюджет городского округа Реутов в результате постановки на государственный кадастровый учет земельных участков под многоэтажными жилыми домами и уточнения видов разрешённого использования земельных участков под нежилыми объектами к 2019 году на 70 %. 39. Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления, МФЦ для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности, 2 единицы к 2019 году. 40. Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления, МФЦ для получения муниципальных услуг, 13,5 минут к 2019 году. 41. Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг (функций), 3% к 2019 году. 42. Доля регламентированных муниципальных услуг (функций) от общего количества муниципальных услуг, включенных в перечень муниципальных, 100% к 2019 году. 43. Доля муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в МФЦ, 100% к 2019 году. 44. Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальных услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления Московской области, 95% к 2019 году. 45. Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ, 95% к 2019 году. 46. Доля пакетов документов, переданных из МФЦ в орган власти, по которым произошли возвраты, 3% к 2019 году. 47. Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, 95% к 2019 году. 48. Количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна», в том числе на базе на базе МФЦ, 18 единиц к 2019 году. 49. Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день, 40 единиц к 2019 году. 50. Доля обращений для подачи документов и получения результата государственных или муниципальных услуг в общем количестве обращений в МФЦ, 90% к 2019 году. 51. Доля обращений за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области и муниципальных услуг органов местного самоуправления в общем количестве обращений в МФЦ, 60% к 2019 году. 52. Доля обращений в МФЦ за получением государственных услуг, за предоставление которых взимается государственная пошлина, по которым обеспечено зачисление 50 процентов дохода от государственной пошлины в бюджет Московской области в общем количестве обращений в МФЦ, 100% к 2019 году. 53. Обеспечение населения городского округа Реутов Московской области качественной и достоверной информацией о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области, нормотворческой деятельности, социально-экономических и общественных процессах, происходящих на территории городского округа Реутов Московской области, об организации, подготовке и проведению выборов и референдумов на территории городского округа Реутов. 54. Рост числа позитивных и информационно-нейтральных материалов о деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов в муниципальных и межмуниципальных печатных и электронных СМИ - на 52 процента ежегодно (с 300 материалов в год до 1600 материалов к 2019 году). 55. Рост охвата целевой аудитории (совершеннолетние жители городского округа Реутов Московской области (18+)) Муниципальными печатными средствами массовой информации (с 14 566 человек до 21 327 к 2019 году). 56. Рост охвата населения муниципального образования печатной продукцией, % к базовому году; 57. Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в отчетном финансовом году к поступлениям в году, предшествующем отчетному финансовому году, %; 58. Отношение дефицита бюджета городского округа Реутов к доходам бюджета, рассчитанное в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, %; 59. Снижение долговой нагрузки на бюджет городского округа Реутов (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета городского округа Реутов без учета безвозмездных поступлений),%; 60. Уровень качества управления муниципальными финансами городского округа Реутов по результатам мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами городского округа Реутов, баллы. 61. Оказание услуг по организации эксплуатации зданий, транспортно-экспедиционных услуг, а также услуг по организации и обслуживании городских мероприятий без претензий органов местного самоуправления города Реутов, имеющих право на осуществление контроля. 62. Доведение доли проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок до уровня 100 процентов. 63. Отсутствие недоимок, уплата запланированных налоговых платежей на уровне 100 процентов. 64. Расходы на реализацию централизации закупок для обеспечения нужд заказчиков городского округа Реутов (100 %) 65. Полная и достоверная информация о финансово-хозяйственной деятельности органов местного самоуправления и учреждений, подведомственных Администрации города Реутов и их имущественном положении, представление в установленные сроки бюджетной (бухгалтерской) отчетности (100%). 66. Обеспечение утвержденными нормативами градостроительного проектирования городского округа Реутов Московской области – 2015 год; 67. Обеспечение концепцией по формированию архитектурно-художественного облика и уникального единого стиля городской среды городского округа Реутов Московской области – 2015 год; 68. Обеспечение реализации архитектурно-планировочных решений по формированию пешеходных пространств – 2016 - 2019 года:  * благоустройство пешеходного пространства улицы Победы в границах улица Ленина – проспект Мира (протяженностью 430 п.м, общая площадь – 3,9га); * благоустройство территории примыкающей к городскому пруду (общая площадь 5,55га); * пешеходная улица Юбилейный проспект (протяженностью 500 п.м, общая площадь – 2га).  1. Обеспечение утвержденным Генеральным планом в городском округе Реутов Московской области; 2. Обеспечение утвержденными документами градостроительного зонирования - правила землепользования и застройки территории городского округа Реутов Московской области. | | | | | |

1. **Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере реализации программы**

Современные темпы развития информационных технологий и компьютерной техники создают огромные возможности по модернизации и внедрению новых информационно-коммуникационных технологий во все сферы жизнедеятельности города. Особое внимание уделяется применению современных информационных технологий в органах местного самоуправления, что способствует обеспечению соответствия муниципального управления ожиданиям и потребностям населения городского округа Реутов.

Устойчивое социально-экономическое развитие города тесно связано с комплексным внедрением современных технологий с целью оптимизации организационных процессов, с обеспечением доступности информации о деятельности органов местного самоуправления населению, а также оптимальным использованием имеющейся материально-технической базы.

Внедрение и развитие информационно-коммуникационных технологий, использование передовых подходов в деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организациях позволит городу достичь высокой степени удовлетворенности граждан качеством и доступностью предоставляемых муниципальных услуг.

Основными приоритетными направлениями в сфере развития органов местного самоуправления на период до 2019 года являются:

* внедрение в процессы муниципального управления современных методов управления на основе информационных технологий;
* обеспечение развития и повышение эффективности управления на базе применения специализированных информационных систем;
* развитие институтов общественного участия в процессе формирования и согласования принимаемых решений на муниципальном уровне;
* обеспечение общественного контроля за качеством исполнения муниципальных функции и оказания муниципальных услуг в электронной форме;
* создание и развитие информационных систем и информационных ресурсов, обеспечивающих эффективное взаимодействие органов местного самоуправления с населением и организациями;
* использование современных подходов в обслуживании, эксплуатации и контроле за техническим состоянием зданий и сооружений, находящихся в ведении органов местного самоуправления;
* организация материально-технического и транспортного обеспечения органов местного самоуправления;
* повышение эффективности управления государственным имуществом, включая последовательное сокращение использования института хозяйственного ведения;
* реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг;
* создание и развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;
* создание системы мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».

1. **Цели и задачи программы**

Цель муниципальной программы «Муниципальное управление» ‑ повышение эффективности муниципального управления, развитие информационно-коммуникационных технологий на территории городского округа Реутов.

Для достижения поставленной цели планируется решение следующих задач:

* совершенствование системы муниципального управления;
* снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг;
* внедрение в деятельность органов местного самоуправления эффективных информационных технологий и современных методов управления;
* развитие институтов общественного участия в процессе формирования и согласования принимаемых решений на муниципальном уровне;
* создание и развитие информационных систем и информационных ресурсов, обеспечивающих эффективное взаимодействие органов местного самоуправления с населением и организациями;
* обеспечение инфраструктуры, необходимой для деятельности органов местного самоуправления.

Решение задач муниципальной программы обеспечивается посредством реализации комплекса мер в соответствующих подпрограммах.

**3. Ресурсное обеспечение программы**

Финансирование мероприятий программы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов, бюджета Московской области и федерального бюджета.

Финансирование мероприятий программы за счет средств бюджета городского округа Реутов, бюджета Московской области и федерального бюджета осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случаем изменения финансирования муниципальной программы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям программы и подпрограмм.

**4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации программы**

Оценка эффективности реализации мероприятий программы осуществляется по направлениям общей оценки вклада программы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации программы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА.

**5. Внесение изменений в программу**

Изменения в программу вносятся Постановлением Администрации города Реутов.