**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

от 22.05.2024 № 36/2024-НА

Об утверждении Порядка предоставления компенсационных выплат иногородним учителям для оплаты аренды жилого помещения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Реутов Московской области,
и в целях повышения социального статуса и престижа профессии работников образовательных учреждений Совет депутатов городского округа Реутов решил:

1. Утвердить Порядок предоставления компенсационных выплат иногородним учителям для оплаты аренды жилого помещения.
2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 июня 2024 года.
3. Настоящее Решение опубликовать в газете «Фактор-Инфо» и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Реутов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа Реутов Ф.А. Науменко

Принято Решением

Совета депутатов

городского округа Реутов

от 22.05.2024 № 559/116

Утвержден

Решением Совета депутатов

городского округа Реутов

от 22.05.2024 № 36/2024-НА

**ПОРЯДОК**

**предоставления компенсационных выплат иногородним учителям для оплаты аренды жилого помещения**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом городского округа Реутов Московской области,и определяет порядок предоставления компенсационных выплат для оплаты аренды жилого помещения (далее – компенсационные выплаты) иногородним учителям, заключившим трудовой договор с муниципальными образовательными учреждениями городского округа Реутов (далее – учреждение) и не имеющим жилых помещений для постоянного проживания на территории Московской области, не входящим в перечень должностей, утвержденных Постановлением Правительства Московской области от 30.01.2024 № 64-ПП «О ежемесячной денежной выплате педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций Московской области и муниципальных общеобразовательных организаций в Московской области, не имеющим жилых помещений на территории Московской области, и о внесении изменения в Положение о Министерстве образования Московской области», (далее – работник).

1.2. Компенсационные выплаты носят целевой характер и используются работником на оплату аренды жилого помещения, используемого для проживания на основании договора аренды жилого помещения, заключенного с физическим или юридическим лицом.

1.3. Предоставление компенсационных выплат носит заявительный характер, осуществляется в пределах средств бюджета городского округа Реутов Московской области, предусмотренных на данные цели.

1.4. Компенсационные выплаты предоставляются в течение действия договора найма жилого помещения.

1.5. Правом на получение компенсационной выплаты обладает работник, одновременно отвечающий следующим требованиям:

должность работника не входит в Перечень должностей, при замещении которых педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Реутов, не имеющим жилых помещений на территории Московской области, предоставляется мера социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты на 2024 год, утверждённый Постановлением Правительства Московской области от 30.01.2024 № 64-ПП «О ежемесячной денежной выплате педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций Московской области и муниципальных общеобразовательных организаций в Московской области, не имеющим жилых помещений на территории Московской области, и о внесении изменения в Положение о Министерстве образования Московской области»;

арендует жилое помещение в городском округе Реутов;

не имеет жилого помещения в собственности на территории Московской области или города Москвы;

у которого члены семьи (супруг (супруга), их дети (в том числе усыновленные, удочеренные) (далее – члены семьи) не имеют жилого помещения в собственности на территории Московской области или города Москвы.

2. Порядок предоставления компенсационных выплат

2.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении компенсационных выплат конкретному работнику руководитель общеобразовательной организации обращается с ходатайством о предоставлении компенсационной выплаты в Комиссию по предоставлению компенсационных выплат иногородним учителям для оплаты аренды жилого помещения, которая создается и утверждается приказом Управления образования Администрации городского округа Реутов (далее – Комиссия).

2.2. Работник прилагает к ходатайству следующие документы:

а) заявление о предоставлении компенсационной выплаты по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) копия паспорта;

в) копии паспортов членов семьи в возрасте от 14 лет, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет;

г) документы, подтверждающие состав семьи (свидетельство о заключении брака);

д) копия трудового договора с учреждением;

е) копия договора аренды жилого помещения, заключённого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

ж) выписка из Единого государственного реестра прав, подтверждающая наличие (отсутствие) в собственности работника и членов его семьи жилых помещений;

з) банковские реквизиты для перечисления денежных средств.

2.3. Решения о предоставлении или об отказе в предоставлении работнику компенсационной выплаты принимается Комиссией на основании представленных документов, исходя из дефицита обеспеченности педагогическими кадрами в городском округе Реутов, с учётом потребности конкретной общеобразовательной организации в учителях.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении учителю компенсационной выплаты являются:

а) несоответствие работника требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

б) представление документов, не соответствующих пункту 2.2. настоящего Порядка.

2.5. По результатам принятого Комиссией решения формируется и утверждается Список работников на предоставление компенсационных выплат.

2.6. Комиссия извещает общеобразовательную организацию о включении его работника (-ов) в Список работников, имеющих право на компенсационные выплаты.

2.7. Предоставление компенсационных выплат осуществляется ежемесячно, путём перечисления денежных средств на лицевой счет работника.

2.8. Предоставление компенсационных выплат прекращается в следующих случаях:

а) приобретение работником или членом его семьи жилого помещения на территории Московской области или города Москвы в собственность;

б) предоставление работнику или члену его семьи жилого помещения на условиях социального найма или найма служебного жилого помещения на территории Московской области или города Москвы;

в) расторжение договора аренды жилого помещения и отсутствия другого заключенного договора аренды жилого помещения;

г) увольнение работника;

д) истечение срока, установленного для предоставления компенсационных выплат;

е) по личному заявлению работника.

2.9. Предоставление компенсационной выплаты прекращается, начиная с месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельств, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка.

2.10. Руководитель общеобразовательной организации обязан направить в Комиссию информацию о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, в течение пяти дней с момента получения извещения об этом от работника.

3. Финансирование и размер компенсационных затрат

3.1. Размер компенсационной выплаты устанавливается решением Совета депутатов городского округа Реутов на каждый финансовый год.

3.2. Сумма платы за аренду жилого помещения, превышающая сумму компенсационной выплаты, оплачивается за счет собственных средств работника.

3.3. В размер компенсационной выплаты не включается плата за содержание и ремонт жилого помещения и плата за все виды коммунальных услуг, включая капитальный ремонт.

3.4. Главным распорядителем средств является Управление образования Администрация городского округа Реутов (далее – Управление образования).

4. Заключительные положения

4.1. В период действия договора аренды жилого помещения, работник вправе расторгнуть этот договор и заключить новый с другим лицом в пределах срока действия предыдущего договора и на тех же условиях.

4.2. Работник обязан:

а) возвратить Управлению образования компенсационную выплату в случае нарушения условий её предоставления, предусмотренных пунктом 2.9. настоящего Порядка;

б) проинформировать руководителя общеобразовательной организации об увольнении не менее, чем за две недели.

4.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Общеобразовательная организация, в которой работник осуществляет свою трудовую деятельность, несёт ответственность за правомерность предоставления работникам компенсационной выплаты.

Приложение

к Порядку предоставления компенсационных выплат иногородним учителям для оплаты аренды жилого помещения

 В Комиссию по предоставлению компенсационных

выплат иногородним учителям для оплаты

 аренды жилого помещения

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

1. Прошу предоставить мне, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, компенсационную выплату для оплаты аренды жилого помещения общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.м, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на территории городского округа Реутов Московской области.

2. Члены семьи, учитываемые при расчете компенсации:

супруг (супруга)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ф.и.о.) (число, месяц, год)

дети \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ф.и.о.) (число, месяц, год)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ф.и.о.) (число, месяц, год)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ф.и.о.) (число, месяц, год)

3. К заявлению мною прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. Принимаю на себя следующие обязательства:

а) в случае нарушения мной условий предоставления компенсационных выплат, вернуть предоставленные мне денежные средства в Управление образования Администрации городского округа Реутов, в течение 10 дней с момента нарушения условий;

б) проинформировать руководителя общеобразовательной организации об увольнении не менее, чем за 2 (две) недели.

 5. С условиями участия в мероприятиях ознакомлен, и обязуюсь их выполнять. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о. полностью) дата подпись