**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

от 22.05.2024 № 35/2024-НА

Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки медицинским работникам дефицитных специальностей государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Реутовская клиническая больница»

В соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 16, пунктами 4.1, 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 7 статьи 17 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», статьей 7 Закона Московской области от 14.11.2013 № 132/2013-ОЗ «О здравоохранении в Московской области», Уставом городского округа Реутов Московской области и в целях повышения социального статуса и престижа профессии работников государственного учреждения здравоохранения Московской области, расположенного на территории городского округа Реутов, Совет депутатов городского округа Реутов решил:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки медицинским работникам дефицитных специальностей государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Реутовская клиническая больница» (прилагается).
2. Настоящее Решение опубликовать в газете «Фактор-Инфо» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Реутов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа Реутов Ф.А. Науменко

Принято Решением

Совета депутатов

городского округа Реутов

от 22.05.2024 № 558/116

Утвержден

Решением Совета депутатов

городского округа Реутов

от 22.05.2024 № 35/2024-НА

Порядок

предоставления дополнительных мер социальной поддержки медицинским работникам дефицитных специальностей государственного бюджетного учреждения здравоохранения

Московской области «Реутовская клиническая больница»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 16, пунктами 4.1, 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 7 статьи 17 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», статьей 7 Закона Московской области от 14.11.2013 № 132/2013-ОЗ «О здравоохранении в Московской области», Уставом городского округа Реутов Московской области и определяет порядок и условия предоставления дополнительных мер социальной поддержки медицинским работникам дефицитных специальностей государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Реутовская клиническая больница» (далее – ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница») за счет средств бюджета городского округа Реутов Московской области в целях привлечения медицинских работников в амбулаторно-поликлинические подразделения ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница» и восполнения кадрового дефицита ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница».

1.2. Дополнительной мерой социальной поддержки, предоставляемой медицинским работникам дефицитных специальностей ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница» является единовременная выплата при трудоустройстве.

1.3. Единовременная выплата при трудоустройстве предоставляется медицинскому работнику в размере 229 885 руб., принятому в ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница» впервые на одну из следующих должностей в амбулаторно-поликлинических подразделениях: врач-терапевт участковый, врач-педиатр участковый, врач-педиатр (в отделение/кабинет организации медицинской помощи детям и подросткам в образовательных учреждениях), врач-терапевт (в отделение неотложной медицинской помощи), врач-педиатр (в отделение неотложной медицинской помощи); врач-невролог, врач-оториноларинголог, врач-офтальмолог, врач-кардиолог, врач-терапевт (для дневного стационара поликлиники), врач-эндокринолог, врач-гастроэнтеролог, врач - детский кардиолог, врач - детский эндокринолог, врач - детский хирург, врач-аллерголог-иммунолог, врач - детский уролог-андролог, врач- травматолог-ортопед, врач-нефролог, врач-хирург, врач-травматолог, врач-ревматолог.

1.4. Единовременная выплата облагается налогом на доходы физических лиц.

1.5. Право на получение единовременной выплаты при трудоустройстве имеет медицинский работник, отвечающий следующим требованиям:

трудовой договор (срочный трудовой договор, заключенный на срок не менее 2 лет) заключен по основному месту работы с ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница» после вступления в силу настоящего Порядка;

принят на работу в ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница» впервые на одну из должностей, указанных в п. 1.3 настоящего Порядка в амбулаторно-поликлинические подразделения;

трудовая деятельность осуществляется на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной законодательством для данной категории работников, не менее чем на одну ставку;

установленный медицинскому работнику в трудовом договоре испытательный срок истек.

1.6. Единовременная выплата, предусмотренная п.1.2 настоящего Порядка, носит заявительный характер.

1.7. Условием предоставления единовременной выплаты при трудоустройстве является обязанность медицинского работника осуществлять трудовую деятельность в ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница» на должностях, указанных в п.1.3 настоящего Порядка, не менее двух лет с момента заключения трудового договора. В случае расторжения трудового договора или изменения должности на должность, не указанную в п. 1.3 настоящего Порядка, единовременная выплата при трудоустройстве подлежит возврату в порядке и размере, установленном п. 3.5 настоящего Порядка.

1.8. Дополнительная мера социальной поддержки медицинским работникам дефицитных специальностей, предусмотренная настоящим Порядком, предоставляется в рамках реализации мероприятий муниципальной программы городского округа Реутов «Здравоохранение» и финансируется в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа Реутов Московской области.

2. Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки медицинским работникам дефицитных специальностей ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница»

2.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении единовременной выплаты конкретному медицинскому работнику ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница» обращается с ходатайством о предоставлении единовременной выплаты в Администрацию городского округа Реутов.

К ходатайству прилагаются:

1) заявление медицинского работника о предоставлении единовременной выплаты в Администрацию городского округа Реутов (по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (страницы со сведениями о владельце паспорта и о его месте жительства);

3) справка с места работы с указанием даты заключения трудового договора, наименования должности и амбулаторно-поликлинического подразделения, информации о прохождении испытательного срока;

4) копия ИНН;

5) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования;

6) банковские реквизиты медицинского работника для перечисления единовременной выплаты;

7) согласие на обработку персональных данных медицинского работника (по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку).

2.2. Документы, предоставляемые в копиях, должны быть заверены медицинским работником собственноручно, путем проставления надписи «копия верна», с указанием ФИО медицинского работника и даты.

2.3. ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница» несёт ответственность за достоверность предоставляемых документов и сведений, в части касающейся трудовых отношений с медицинским работником.

Медицинский работник несёт ответственность за достоверность предоставляемых сведений и документов.

2.4. Проверка комплектности представленных документов на соответствие перечню, указанному в п. 2.1. настоящего Порядка осуществляется отделом социального развития Администрации городского округа Реутов.

2.5. Решение о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки медицинским работникам дефицитных специальностей ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница» принимается специально созданной Комиссией по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки медицинским работникам (далее - Комиссия).

Состав Комиссии и порядок её работы утверждается постановлением Администрации городского округа Реутов.

2.6. Основанием для отказа в предоставлении единовременной выплаты является:

несоответствие медицинского работника требованиям, указанным в п. 1.3 и 1.5 настоящего Порядка;

предоставление неполного комплекта документов, в соответствии с п. 2.1 настоящего Порядка;

выявление в представленных документах недостоверной, искаженной или неполной информации;

предоставление документов, незаверенных, согласно требованиям п. 2.2 настоящего Порядка.

2.7. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не чаще одного раза в месяц. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на ее заседании членами Комиссии. Комиссия извещает ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница» о принятом решении письменно в течение 7 рабочих дней после заседания Комиссии.

2.8. С учетом положительного решения Комиссии, отдел социального развития Администрации городского округа Реутов в течение 14 рабочих дней разрабатывает проект распоряжения Администрации городского округа Реутов о предоставлении единовременной выплаты медицинским работникам.

2.9. Единовременная выплата медицинскому работнику перечисляется в течение 14 рабочих дней после принятия указанного распоряжения Администрацией городского округа Реутов.

3. Заключительные положения

3.1. Единовременная выплата на основании распоряжения Администрации городского округа Реутов подлежит перечислению на банковские счета заявителей за вычетом налога на доходы физических лиц. Удержанный налог на доходы физических лиц перечислятся в бюджетную систему в порядке и сроки, предусмотренные законодательством РФ.

3.2. Документы, на основании которых принято решение о предоставлении единовременной выплаты медицинскому работнику, хранятся в муниципальном казенном учреждении «Управление бухгалтерского учета города Реутов» не менее пяти лет после даты перечисления единовременной выплаты.

3.3. ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница» обязано в письменной форме известить Администрацию городского округа Реутов в срок не позднее 3 рабочих дней со дня расторжения трудового договора с медицинским работником, получившим единовременную выплату при трудоустройстве, или изменении условий трудового договора, касающихся изменения должности медицинского работника на должность, не указанную в п. 1.3. настоящего Порядка, в случае если с момента заключения трудового договора прошло менее 2 лет (далее - уведомление ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница»).

3.4. Администрация городского округа Реутов в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов предоставления недостоверных сведений (документов) в целях получения единовременной выплаты при трудоустройстве или при получении уведомления ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница» обязана направить получателю мер социальной поддержки уведомление о возврате денежных средств.

3.5. Медицинский работник обязан возвратить в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления Администрации городского округа Реутов на лицевой счет Администрации городского округа Реутов единовременную выплату при трудоустройстве в случаях:

3.5.1. Выявления фактов предоставления недостоверных сведений (документов) в целях получения единовременной выплаты при трудоустройстве - в полном объеме.

3.5.2. Расторжения трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) или по соглашению сторон, а также при переходе на другую должность, не указанную в п. 1.3. настоящего Порядка, до истечения двухлетнего срока осуществления трудовой деятельности (работы) на указанных в п. 1.3 должностях в ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница» в следующих размерах:

если расторжение трудового договора (переход на другую должность) произошло в течение 1-го года работы - в размере 180 000 (сто восемьдесят тысяч) рублей;

если расторжение трудового договора (переход на другую должность) произошло в течение 2-го года работы - в размере 100 000 (сто тысяч) рублей;

3.5.3. Расторжения трудового договора до истечения двухлетнего срока по инициативе работодателя ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница» по основаниям, установленным пунктами 3, 5, 6, 11 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации - в размере 180000 (сто восемьдесят тысяч) рублей.

3.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, решаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.7. Настоящий Порядок применяется в случае, если бюджет городского округа Реутов Московской области по доле межбюджетных трансфертов удовлетворяет требованиям пункта 3 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение 1

К Порядку предоставления

дополнительных мер социальной

поддержки медицинским работникам

 дефицитных специальностей

государственного бюджетного учреждения

здравоохранения Московской области

«Реутовская клиническая больница»,

утвержденному решением Совета

депутатов городского округа Реутов от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

В Администрацию городского округа Реутов

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес места жительства,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 пребывания, фактического проживания)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (контактный телефон)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (документ, удостоверяющий личность)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу предоставить мне единовременную выплату при трудоустройстве и перечислить ее на мой лицевой счет:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лицевого счета |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Корр. счет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| БИК |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Банк |  |

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C Порядком предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям медицинских работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Реутовская клиническая больница» ознакомлен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО полностью) (дата)(подпись)

С условием предоставления единовременной выплаты при трудоустройстве, обязанностью осуществлять трудовую деятельность в ГБУЗ МО «Реутовская клиническая больница» на должностях, указанных в порядке, не менее двух лет с момента заключения трудового договора согласен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО полностью) (дата)(подпись)

Приложение 2

к Порядку предоставления дополнительных мер

 социальной поддержки медицинским работникам

 дефицитных специальностей государственного

бюджетного учреждения здравоохранения

Московской области ГБУЗ МО «Реутовская

клиническая больница» утвержденному решением

Совета депутатов городского округа Реутов

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

В Администрацию городского округа Реутов

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных) зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (серия, номер, дата выдачи документа, выдавший его орган, код подразделения) В соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях предоставления единовременной выплаты при трудоустройстве настоящим даю согласие Администрации городского округа Реутов, расположенной по адресу: Московская область, г. Реутов, ул. Ленина, д.27, а также уполномоченным ею третьим лицам на обработку моих персональных данных, содержащихся в представленных в Администрацию городского округа Реутов документах, то есть любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению субъекта персональных данных. Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Субъект персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)