



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 04.03.2020 № 36-17А

О Комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики на территории городского округа Реутов Московской области

В соответствии с Федеральным Законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2015 № 1231 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» и постановлением Правительства Московской области от 03.09.2019 № 582/29 «О Комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики на территории Московской области», с целью координации и согласования работ по поддержанию устойчивого функционирования предприятий и организаций городского округа Реутов при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, постановляю:

1. Создать Комиссию по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики на территории городского округа Реутов Московской области.

2. Утвердить Положение о Комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики на территории городского округа Реутов Московской области (далее - Положение).

3. Председателю Комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики на территории городского округа Реутов Московской области Гайлиш А.В., руководителям предприятий, организаций и учреждений города принять к руководству основные задачи, направления работы и полномочия комиссии, изложенные в Положении.

4. Считать утратившим силу постановление Администрации города от 21.11.2017 № 290-ПА «О Комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики города Реутов Московской области в военное время».

5. Начальнику отдела по работе со СМИ и рекламе Администрации городского округа Реутов опубликовать настоящее постановление в еженедельной общественно-политической газете «Реут».

6. Начальнику информационно-аналитического отдела Администрации городского округа Реутов разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Реутов.

7. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Турапина Н.Д.

Глава городского округа



С.А. Каторов

Положение
о Комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования
объектов экономики на территории городского округа Реутов Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и порядок организации работы Комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики на территории городского округа Реутов Московской области (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является координационным органом, образованным для обеспечения согласованности действий органов местного самоуправления городского округа Реутов с объектами экономики (независимо от их организационно-правовой формы собственности), осуществляющих свою деятельность на территории города, при организации разработки и осуществления мер, направленных на сохранение объектов, существенно необходимых для устойчивого функционирования экономики города и выживания населения городского округа при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1.3. Комиссия создается постановлением Администрации городского округа Реутов Московской области.

1.4. Председатель Комиссии назначается и освобождается Главой городского округа Реутов.

Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации городского округа Реутов.

Комиссия формируется из представителей исполнительных органов местного самоуправления, руководящего состава организаций и предприятий городского округа.

1.5. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Московской области, настоящим Положением и другими нормативными документами по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики городского округа.

1.6. Комиссия по вопросам своей деятельности принимает решения.

2. Основные задачи, функции и компетенция Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

рассмотрение вопросов по организации разработки и реализации мероприятий, направленных на сохранение объектов, обеспечивающих устойчивое функционирование объектов экономики на территории городского округа и выживание населения города при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

организация и проведение мероприятий по восстановлению в кратчайший срок функционирования необходимых коммунальных служб, объектов жизнеобеспечения населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

2.2. В соответствии с возложенными на нее задачами Комиссия осуществляет следующие функции:

в мирное время Комиссия:

рассматривает вопросы по организации проведения анализа состояния объектов экономики на территории городского округа с целью определения возможности их устойчивого функционирования при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

рассматривает вопросы по организации научных и научно-исследовательских работ, направленных на повышение устойчивого функционирования объектов экономики при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

рассматривает вопросы по организации планирования мероприятий по обеспечению устойчивости функционирования объектов экономики при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

рассматривает вопросы организации подготовки и реализации мер, направленных на минимизацию потерь объектов экономики при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

рассматривает вопросы по организации подготовки аналитических и статистических материалов для Главы городского округа по вопросам функционирования объектов экономики города и выживания городского населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

рассматривает вопросы по организации размещения объектов экономики в целях обеспечения их устойчивого функционирования;

рассматривает вопросы по организации эвакуации объектов экономики и их дальнейшего размещения на территории Московской области;

рассматривает вопросы по организации взаимодействия Комиссии с комиссиями по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики муниципальных образований Московской области, оказывает организационно-методическую помощь предприятиям и организациям города в обеспечении их функционирования при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

в военное время Комиссия:

рассматривает вопросы по организации сбора и анализа информации о ходе реализации мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

рассматривает вопросы по организации сбора и анализу информации о состоянии объектов экономики на территории городского округа Реутов, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

рассматривает вопросы по организации и реализации мероприятий по срочному восстановлению функционирования необходимых коммунальных служб, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

вносит в установленном порядке Главе городского округа Реутов соответствующие предложения по обеспечению устойчивости функционирования объектов экономики при

военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

осуществляет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

2.3. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

запрашивать в установленном порядке и получать от исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления, предприятий и организаций необходимые материалы и информацию;

заслушивать на своих заседаниях представителей исполнительной власти органов местного самоуправления, предприятий и организаций города;

привлекать в установленном порядке для участия в своей работе специалистов и экспертов отделов Администрации городского округа Реутов, руководящий и инженерно-технический состав предприятий и организаций;

создавать подкомиссии и рабочие группы из числа членов Комиссии и привлекать к их работе в установленном порядке экспертов и специалистов, а также представителей органов местного самоуправления и представителей заинтересованных организаций;

принимать участие в проведении комплексных, тактико-специальных, командно-штабных учений по гражданской обороне, а также комплексных проверок организаций и предприятий города по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики.

3. Организация деятельности и обязанности членов Комиссии

3.1. Организацию деятельности Комиссии обеспечивает ее председатель, а в его отсутствие – один из заместителей председателя Комиссии.

Регламент Комиссии утверждается председателем Комиссии с учетом требований настоящего положения.

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, разрабатываемым Комиссией.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

О дате, времени, месте проведения и повестке дня очередного планового заседания Комиссии ее члены должны быть проинформированы не позднее, чем за семь дней до предполагаемой даты его проведения.

3.4. Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению один из заместителей председателя Комиссии.

Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

3.5. Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях лично, без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

При необходимости на заседания Комиссии могут быть приглашены представители областных органов исполнительной власти, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления, предприятий и организаций, ученые, эксперты и специалисты.

3.6. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства

голосов присутствующих на заседании членов Комиссии решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

3.7. Председатель Комиссии:

руководит организацией деятельности Комиссии и обеспечивает ее планирование;

распределяет обязанности между заместителями председателя Комиссии и секретарем Комиссии;

утверждает повестку дня заседания Комиссии;

вправе вносить предложения о включении в повестку дня заседания Комиссии вопросов;

знакомиться с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

участвует в заседаниях Комиссии;

председательствует на заседаниях Комиссии;

назначает руководителей подкомиссий и рабочих групп, определяет их состав и задачи;

вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

подписывает документы Комиссии, в том числе протоколы ее заседаний;

выполняет решения Комиссии.

3.8. Заместители председателя Комиссии:

вправе вносить предложения о включении в повестку дня заседания Комиссии вопросы;

знакомиться с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

участвуют в заседаниях Комиссии;

вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

выполняют решения Комиссии;

выполняют поручения Комиссии и ее председателя;

исполняют обязанности председателя Комиссии, в том числе председательствуют на заседаниях Комиссии (в случае отсутствия председателя Комиссии) по его поручению;

руководят деятельностью подкомиссий и рабочих групп, создаваемых Комиссией;

участвуют в подготовке и рассмотрении вопросов на заседаниях Комиссии.

3.9. Член Комиссии – секретарь Комиссии:

участвует в подготовке и рассмотрении вопросов и формировании повестки дня заседаний Комиссии;

знакомиться с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

участвует в заседаниях Комиссии;

вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии;

выполняет решения Комиссии;

выполняет поручения Комиссии и ее председателя;

осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии;

обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии;

организует подготовку заседаний Комиссии;

извещает заместителей председателя Комиссии, членов Комиссии и приглашенных на ее заседание лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие рассмотрению и обсуждению на заседании Комиссии.

3.10. Иные члены Комиссии:

вправе вносить предложения о включении в повестку дня заседания Комиссии вопросов;

знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

участвуют в заседаниях комиссии;

вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

выполняют решения Комиссии;

выполняют поручения Комиссии и ее председателя;

участвуют в деятельности подкомиссий и рабочих групп, создаваемых Комиссией;

участвуют в подготовке и рассмотрении вопросов на заседаниях Комиссии.

3.11. Решения Комиссии рассылаются секретарем Комиссии заместителям председателя Комиссии, членам Комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания Комиссии.

3.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией городского округа Реутов.